

Република Србија  
Универзитет у Нишу  
МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ  
Број:01- 5970/4  
Датум: 06.06.2016.  
Ниш,Булевар др Зорана Ђинђића 81  
www.medfak.ni.ac.rs

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИХ РАДОВА НА ЗГРАДИ  
ХИСТОЛОГИЈЕ – ЗАВРШНИ ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Редни број набавке ЈН 12 /16

Јун , 2016. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке (ЈН11/16) број 01-5970/1 од 06.06.2016. и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 01-5970/2 од 06.06.2016. припремљена је:

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку јавне набавке - **ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИХ РАДОВА НА ЗГРАДИ ХИСТОЛОГИЈЕ – ЗАВРШНИ ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ** на Медицинском факултету у Нишу), ЈН 12/16

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	2.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Техничка документација и планови	5.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5.
V	Критеријуми за доделу уговора	10.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	11.
VII	Модел уговора	28.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	68.
IX	Предмери и предрачуни радова	75.

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Медицински факултет Универзитета у Нишу

Адреса: 18000 Ниш, Булевар др Зорана Ћинђића 81

Интернет страница: [www.medfak.ni.ac.rs](http://www.medfak.ni.ac.rs)

ПИБ: 100664516

Матични број: 07215282

Шифра делатности: 8542

Врста наручиоца: установа (просвета-високо образовање)

Лице за контакт: Маја Младеновић,

Телефон/факс: 018/4533-001 лок.124; факс: 018/4238-770

## 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

## 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈН 12/16 је набавка **ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИХ РАДОВА НА ЗГРАДИ ХИСТОЛОГИЈЕ – ЗАВРШНИ ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ** – а у циљу ефикаснијег одржавања наставе и вежби студената

Ознака из општег речника набавке: 45400000– завршни грађевински радови

## 4. Партије - Јавна набавка број 12/16 је обликована у четири партије, и то:

Партија 1 – демонтажа старе столарије, израда и уградња ПВЦ столарије.

Партија 2 – адаптација просторије за лабораторију

Партија 3 – израде и санације фасаде на делу зграде

Партија 4 – израда надстрешнице изнад споредног улаза зграде

## 5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка

## 6. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Маја Младеновић (Служба за јавне набавке), Срђан Ристић, (Служба одржавања и обезбеђења) телефон 018 4226712 локал 124

E - mail адреса (или број факса): [javnenabavke@medfak.ni.ac.rs](mailto:javnenabavke@medfak.ni.ac.rs), факс: 018/4238-770.

## 7. Начин преузимања конкурсне документације:

Конкурсна документација може се преузети :

- Портал јавних набавки ([portal.ujn.gov.rs](http://portal.ujn.gov.rs));
- Интернет страница наручиоца ([www.medfak.ni.ac.rs](http://www.medfak.ni.ac.rs))
- Непосредно, преузимањем на адреси наручиоца: Ниш, Булевар др Зорана Ђинђића 81, приземље-архива, канц.бр.11 (сваког радног дана од 09-14 часова)

## 8. Начин и рок за подношење понуда:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

**Медицински факултет**, 18000 Ниш, Булевар др Зорана Ђинђића 81 , са назнаком:

**„Понуда за јавну набавку ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИХ РАДОВА НА ЗГРАДИ ХИСТОЛОГИЈЕ – ЗАВРШНИ ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ на Медицинском факултету у Нишу**

**ЈН 12/16-НЕ ОТВАРАТИ”**

Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда:

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **14.07. 2016. године у 12.00 часова**

Последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда:

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблагоприятно.

**9. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја:**

Место отварања понуда:

**Јавно отварање понуда** обавиће се у згради Медицинског факултета у Нишу, Бул. др З. Ђинђића 81, приземље сала бр.8.

Дан и сат отварања понуда: **14.07.2016. године у 12.30 часова.**

Време и начин подношења пуномоћја:

Јавном отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача који морају имати писмено овлашћење тј. пуномоћ. Писмено овлашћење се предаје Комисији пре отварања понуда. (Овлашћење представника понуђача је саставни део конкурсне документације). Уколико овлашћени представници не поднесу овлашћење, у поступку учествују као обична јавност.

**10. Обавештење** о року у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлука о избору најповољније понуде, са образложењем, донеће се у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

## **II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),** **КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА** **КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК** **ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ**

**Радови се изводе на основу Предмера и предрачуна који су саставни део ове конкурсне документације.**

**Врста, техничке карактеристике, количина и опис** радова је садржан у делу конкурсне документације Предмер и предрачун радова (образац број 2). Понуђачи могу извршити увид на лицу места сваког радног дана између 08 и 14 часова.

**Квалитет и обезбеђење гаранције квалитета**

Извођач се обавезује да радове изведе у складу с Уговором, квалитетно и у уговореном року. Извођач је одговоран за квалитет употребљеног материјала, технолошки поступак, квалитет изведених радова као и одговарајуће стрчна лица за извођење радова. Извођач се обавезује да отклони грешке у гарантном року. Средство обезбеђења квалитета је меница за добро извршење посла и меница са меничним овлашћењем за отклањање грешака у гарантном року.

**Рок извршења:**

Израда завршних грађевинских радова - ће извршити у року од максимално 45 дана од дана закључења уговора

За Партију 1 – рок је 30 дана од дана закључења уговора

За Партију 2 – рок је 30 дана од дана закључења уговора

За Партију 3 - рок је 30 дана од дана закључења уговора

За Партију 4 - рок је 15 дана од дана закључења уговора

Рок извршења је обавезан елемент уговора, не може се продужавати понудом из разлога намене објекта – боравак студената и активности које почињу на Факултету крајем августа.

**Место извршења:**

Просторије предмета хистологија на Медицинском факултету у Нишу ул. Булевар др Зорана Ђинђића 81.

**Посебни захтеви и додатне услуге**

### III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

**Радови се изводе на основу Предмера и предрачуна који су саставни део ове конкурсне документације.**

### IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује достављањем **фотокопија** докумената – доказа наведених у Табели 1, и то:

Табела 1

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	<p><b>Услов:</b> Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);</p> <p><b>Доказ:</b> <b>Правна лица:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда; <b>Предузетници:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.</p>
2.	<p>Услов: Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);</p> <p>Доказ: <b>Правна лица:</b> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>основног суда</b> на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног</p>

	<p>лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <b>Напомена:</b> Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити <b>И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције <b>Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду</b>, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>надлежне полицијске управе МУП-а</b>, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><b>Предузетници и физичка лица:</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>надлежне полицијске управе МУП-а</b>, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p><b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>
3.	<p>Услов:</p> <p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);</p> <p>Доказ:</p> <p>Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p><b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>
4.	<p>Услов:</p> <p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).</p> <p>Доказ:</p>

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује достављањем фотокопија докумената – доказа наведених у Табели 2, **и то:**

Табела 2

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	<b>ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ</b>
	<p><b>Услов:</b>  -да је понуђач 2012, 2013. и 2014. Обрачунске године остварио укупан пословни приход у износу од  -3.100.000,00 динара за Партију 1;  -650.000,00 за Партију 2;  -1.650.000,00 динара за Партију 3 и  - 300.000,00 динара за Партију 4  и да понуђач нема дане неликвидности за три године уназад од дана јавног отварања за све Партије.</p> <p><b>Доказ :</b>  Извештај о бонитету за јавне набавке Агенције за привредне регистре (образац БОН-ЈН) са сажетим приказом биланса стања и успеха за 2012, 2013. и 2014. обрачунску годину и Биланс стања и Биланс успеха за 2013, 2014. и 2015. обрачунску годину</p>
2.	<b>ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ</b>
	<p><b>Услов:</b>  - да је понуђач у последње три године (2013, 2014. и 2015.) извршио минимално три иста или слична посла. Истим или сличним пословима се сматра извођење завршних грађевинских радова из Партије за коју конкурише</p> <p><b>Доказ :</b>  -ПОТВРДЕ израђене, потписане и оверене од стране инвеститора, односно наручиоца које, поред осталих података, морају обавезно садржати: податке о издаваоцу потврде (назив наручиоца, седиште, матични број, порески идентификациони број (ПИБ) и контакт телефон), податке о привредном субјекту који је извео радове, опис изведених радова са обавезном назнаком објекта и обавезним навођењем финансије вредности изведених радова, на основу које ће понуђач на несумњив начин доказати да испуњава пословни капацитет, назив и и адресу објекта на коме су изведени радови, датум, месец и годину изведених радова и печат и потпис овлашћеног лица издаваоца потврде.</p>
3.	<b>КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</b>
	<p><b>Услов:</b>  Партију 1 – демонтажа старе столарије, израда и уградња ПВЦ столарије. Понуђач мора имати имати у радном односу следеће запослене:  -Дипломирани инжењер грађевине - одговорни извођач радова са лиценцом бр. 411  -Квалификовани грађевински радник  -Минимум 5 радника запослених на пословима монтаже столарије</p>

	<p>Партија 2 – адаптација просторије за лабораторију Понуђач мора имати имати у радном односу следеће запослене :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Дипломирани инжењер грађевине - одговорни извођач радова са лиценцом бр. 411</li> <li>-Квалификовани грађевински радник</li> <li>-Минимум 5 радника запослених на пословима који су предмет набавке</li> </ul> <p>Партија 3 – израде и санације фасаде на делу зграде . Понуђач мора имати имати у радном односу следеће запослене :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Дипломирани инжењер грађевине - одговорни извођач радова са лиценцом бр. 411</li> <li>-Квалификовани грађевински радник</li> <li>-Минимум 5 радника запослених на пословима израде фасаде</li> </ul> <p>-Партија 4 – израда надстрешнице изнад споредног улаза зграде. Понуђач мора имати имати у радном односу следеће запослене :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Дипломирани инжењер машинства - одговорни извођач радова са лиценцом бр. 430</li> <li>-Квалификовани машински радник</li> <li>- Минимум 2 радника запослених на пословима који су предмет набавке</li> </ul> <p><b>Сви наведени запослени морају бити у радном односу код понуђача што се доказује на следећи начин:</b></p> <p><b>Доказ:</b></p> <p>За следеће раднике – Квалификовани грађевински радник, квалификовани машински радник и остали радници односно извршиоци - доставити копије уговора о раду и М обрасца –пријаве на осигирање, као доказ да су у радном односу код понуђача.</p> <p>За дипломиране инжењере, осим фотокопије уговора о раду и копије М обрасца–пријаве на осигирање, као доказ да су у радном односу код понуђача, доставити и <b>фотокопије важећих личних лиценци</b> Инжењерске коморе Србије, потврде ИКС да су носиоци лиценци платили чланарину за текућу годину и да им решењем Суда части иста није одузета.</p>
4.	<b>ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ (ВАЖИ САМО ЗА ПАРТИЈУ 3)</b>
	<p>Понуђач мора поседовати скелу површине 1000 м2</p> <p><b>Доказ:</b></p> <p>Фотокопије књиговодствене картице основних средстава, пописне листе са стањем на дан 31.12.2015. године (са јасно назначеним позицијама на којима се налази предметна опрема– маркером, оловком или на неки други начин), фотокопије уговора о набавци скеле, фотокопије уговора о закупу или лизингу, фотокопије фактура по којима је набавка опреме извршена или слично.</p>

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, и 3. и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, понуђач доказује достављањем **фотокопије доказа** који су наведени у Табели 1 и 2 осим обавезног услова наведеног под редним бројем 4 (Табела 1 - Обавезни услови) који понуђач доказује достављањем изјаве (**Поглавље 6, образац 5**)

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН и и чл. 75. став 2. ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача



достави **фотокопије доказа** који су наведени у Табели 1, осим обавезног услова наведеног под редним бројем 4 (Табела 1) који понуђач доказује достављањем изјаве за подизвођача (Поглавље 6, образац 5)

**Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН и чл. 75. став 2. ЗЈН., а додатне услове испуњавају заједно. У том случају учесник заједничке понуде дужан је да као доказ достави, фотокопије докумената наведених у Табели 1 (осим за доказ под редним бројем 4 који доказује Изјавом – Поглавље 6, Образац 5), а испуњеност додатних услове доказује достављањем фотокопије докумената за услове које испуњава.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити **у виду неовверених копија**, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

У случају да понуда не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, а наручилац није навео у конкурсној документацији да је исти доступан на интернет страници надлежног органа, **понуђач је дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.**

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75 ст. 1. тач. 1) ЗЈН, Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН. Комисија ће вршити проверу да ли је понуђач/подизвођач уписан у Регистар понуђача.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

### 1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

### 2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок завршетка радова. У случају истог понуђеног рока завршетка радова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба

## VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене , односно предмер и предрачун радова попуњен, потписан и оверен (Образац 2)
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3)-није обавезан;
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 5);
- 5) Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН
- 6) Динамички план (Образац 7).
- 7)Образац изјаве о прихватању услова из конкурсне документације (Образац 8).
- 8) Образац изјаве понуђача о достављању средстава обезбеђења уговора (Образац 9).
- 9) Образац овлашћења представника понуђача (Образац 10)
- 10) Изјава о обиласку локације (Образац 11)
- 11)Модел Уговора

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку  
**ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИХ РАДОВА НА ХИСТОЛОГИЈИ – ЗАВРШНИ**  
**ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ** на Медицинском факултету у Нишу ЈН број 12/16.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5)Опис предмета набавке –**

Партија 1 – демонтажа старе столарије, израда и уградња ПВЦ столарије.

Цена без ПДВ-а	
Стопа ПДВ-а	
Износ ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок плаћања	У року од _____ дана од испостављања привремене односно окончане ситуације (минимум 7 максимум 45 дана)
Рок важења понуде	_____ дана /минимум 60 дана/
Рок завршетка радова	_____ дана /максимум 30 дана/
Гарантни период	_____ месеци /минимум 2 године/
Место извођења радова	Булевар др Зорана Ђинђића 81, Ниш

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. У првом случају образац понуде се копира у оноликом броју примерака колико има учесника у заједничкој понуди.

**5)Опис предмета набавке –**

Партија 2 – адаптација просторије за лабораторију

Цена без ПДВ-а	
Стопа ПДВ-а	
Износ ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	У року од _____ дана од испостављања привремене односно окончане ситуације (минимум 7 максимум 45 дана)
Рок важења понуде	_____ дана /минимум 60 дана/
Рок завршетка радова	_____ дана /максимум 30 дана/
Гарантни период	_____ месеци /минимум 2 године/
Место извођења радова	Булевар др Зорана Ђинђића 81, Ниш

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. У првом случају образац понуде се копира у оноликом броју примерака колико има учесника у заједничкој понуди



**5)Опис предмета набавке –**

Партија 3 – израде и санације фасаде на делу зграде

Цена без ПДВ-а	
Стопа ПДВ-а	
Износ ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	У року од _____ дана од испостављања привремене односно окончане ситуације (минимум 7 максимум 45 дана)
Рок важења понуде	_____ дана /минимум 60 дана/
Рок завршетка радова	_____ дана /максимум 30 дана/
Гарантни период	_____ месеци /минимум 2 године/
Место извођења радова	Булевар др Зорана Ћинђића 81, Ниш

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. У првом случају образац понуде се копира у оноликом броју примерака колико има учесника у заједничкој понуди

**5)Опис предмета набавке –**

Партија 4 – израда надстрешнице изнад споредног улаза зграде

Цена без ПДВ-а	
Стопа ПДВ-а	
Износ ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	У року од _____ дана од испостављања привремене односно окончане ситуације (минимум 7 максимум 45 дана)
Рок важења понуде	_____ дана /минимум 60 дана/
Рок завршетка радова	_____ дана /максимум 15 дана/
Гарантни период	_____ месеци /минимум 2 године/
Место извођења радова	Булевар др Зорана Ђинђића 81, Ниш

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. У првом случају образац понуде се копира у оноликом броју примерака колико има учесника у заједничкој понуди

## Образац струкуре цене

Предмери и предрачуни радова за сваку Партију који чине структуру цене и на основу којих ће понуђачи доставити исправну понуду налазе се, из разлога прегледности, **на крају ове** Конкурсне документације.

Осим увида у предмер и предрачун, понуђачи могу извршити обилазак локације сагласно условима из Конкурсне документације који су садржани у **Поглављу III**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно. Уколико доставља овај образац, понуђач га копира у оноликом броју за колико партија конкурише.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке грађевинско занатских радова на згради хистологија Медицинског факултета у Нишу, ЈН 12/16, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_  
***Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. У том случају, образац изјаве се копира у довољном броју примерака.***

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

## ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести *назив понуђача*] у отвореном поступку јавне набавке - **грађевинско занатских радова на згради хистологије – завршни грађевински радови** на Медицинском факултету у Нишу, ЈН 12/16, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

*Напомена: Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем или као члан групе понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког подизвођача односно понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

## ДИНАМИЧКИ ПЛАН - ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ

**Извођења радова:** ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИХ РАДОВА НА ЗГРАДИ ХИСТОЛОГИЈЕ – ЗАВРШНИ ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ на Медицинском факултету у Нишу, ЈН 12/16  
**На објекту наручиоца:** у Нишу, ул. Булевар др Зорана Ђинђића 81

Р/Б	ОПИС ВРСТЕ РАДОВА -ПОЗИЦИЈЕ РАДОВА	Трајање радова по врстама радова- позицијама (дана)	ПЕРИОД ИЗВОЂЕЊА РАДОВА											
			1.-10. дан				10.-20. дан				20.-30. дан			
			I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
1.														
2.														
3.														
4.														
5.														
6.														

ИЗВОЂАЧ

М.П.  
\_\_\_\_\_

<b>Напомена:</b>	<i>Понуђач у наведеној форми или на свом обрасцу даје динамички план реализације радова који су предмет јавне набавке у складу са понуђеним роком извођења радова.</i>
------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

(образац 7)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ЈАВНОГ ПОЗИВА  
И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

-----  
(назив понуђача)

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу прихватамо услове из јавног позива и конкурсне документације за јавну **набавку радова - грађевинско занатских радова на згради хистологије – завршни грађевински радови** на Медицинском факултету у Нишу, ЈН 12/16. Изјављујем да смо извршили увид у комплетну конкурсну документацију, да на исту немамо примедбе, и да према истој ћемо извести радове у понуђеном року и по понуђеној цени.

Понуду смо саставили по свим условима Конкурсне документације број 01- 5970/4 и са њом се у целини слажемо.

Датум и место

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико је понуђач група понуђач образац се фотокопира и попуњава сваки члан групе понуђача засебно.



(образац 8)

## Изјава о достављању средства финансијског обезбеђења

У отвореном поступку јавне набавке радова  
- грађевинско занатских радова на хистологији – завршни грађевински радови на  
Медицинском факултету у Нишу, ЈН 12/16,

дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ из  
\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** да ће  
у случају доделе уговора доставити средства финансијског обезбеђења предвиђена  
конкурсно документацијом и моделом уговора.

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

(образац 9)

**ОВЛАШЋЕЊЕ  
ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**

\_\_\_\_\_ (име и презиме лица које представља понуђача)

из \_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ бр. л. к. \_\_\_\_\_ овлашћује се да

у

име \_\_\_\_\_

(назив понуђача)

може да учествује у отвореном поступку јавне набавке радова - **грађевинско занатских радова на згради хистологије – завршни грађевински радови** на Медицинском факултету у Нишу, редни број набавке **ЈН 12/16** коју је покренуо наручилац Медицински факултет у Нишу.

Пуномоћник има овлашћења да предузима све радње у фази јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Датум: \_\_\_\_\_ 2016. год.

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

\_\_\_\_\_

(образац 10)

**ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ И УВИДУ У ПРОЈЕКАТ**

Изјављујем да је дана \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2016. године, представник понуђача извршио обилазак локације и објекта, на којој се изводе радови који су предмет јавне набавке те да је исти стекао увид у све потребне податке и информације неопходне за припрему понуде.

Такође изјављујем да је понуђач у потпуности упознат са свим условима градње и извођења радова и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у понуђеним роковима реализације предмета јавне набавке и промене понуђених јединичних цена.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

---

**НАПОМЕНА:**

- За понуђача који наступа са подизвођачима образац попуњава и оверава само понуђач.
- За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само носилац посла - овлашћени члан групе понуђача.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА -ДЕМОНТАЖА СТАРЕ СТОЛАРИЈЕ, ИЗРАДА И УГРАДАЊА ПВЦ СТОЛАРИЈЕ- -Партија 1 -

НАРУЧИЛАЦ: Медицински факултет Универзитета у Нишу, 18000 Ниш, Булевар др Зорана Ћинђића 81, ПИБ:100664516; Матични број: 07215282, Број рачуна: 840-1681666-03, Управа за трезор,Телефон:018/4533-001,Телефакс:018/4238-770, кога заступа проф. др Добрила Станковић-Ђорђевић, декан (у даљем тексту НАРУЧИЛАЦ)  
и

ИЗВОЂАЧ РАДОВА: „\_\_\_\_\_“  
са седиштем у \_\_\_\_\_, Улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,  
ПИБ:..... Матични број: \_\_\_\_\_,Број рачуна: \_\_\_\_\_  
..... Назив банке:.....  
Телефон:.....Телефакс:....., кога заступа \_\_\_\_\_  
..... (удаљем тексту: ИЗВОЂАЧ)

Основ уговора:

ЈН Број: 11/16, Партија 1

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

Наручилац је Одлуком број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2016. године Понуђачу – Извођачу радова доделио Уговор о јавној набавци након спроведеног поступка јавне набавке, ЈН 12/16, Партија 1 – **демонтажа старе столарије, израда и уградања ПВЦ столарије**

#### Предмет Уговора

##### Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац на основу спроведеног поступка јавне набавке у отвореном поступку бр. ЈН 12/16 од 06.06.2016.године, Одлуком о додели уговора бр.01-5970/1 од 06. 06. 2016.године, реализацију предмета јавне набавке - **демонтажа старе столарије, израда и уградања ПВЦ столарије** уступио понуђачу \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ .

##### Члан 2.

Предмет уговора је извођење радова - **демонтажа старе столарије, израда и уградања ПВЦ столарије** Медицинског факултета у Нишу, Булевар др Зорана Ћинђића бр. \_\_\_\_\_, и ближе је одређен усвојеном понудом Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2016. године, која је дата у прилогу и чини саставни део овог Уговора.

Извођач ће своју обавезу из претходног става овог члана извршити у свему у складу са понудом бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ .2016. године, која са Обрасцем понуде, Техничком спецификацијом и Предмером и предрачуном радова радова односно Обрасцем структуре понуђене цене, чини саставни део овог Уговора.

## Вредност радова - цена

### Члан 3.

Уговорне стране утврђују да је укупна цена радова:

- За понуђача у систему ПДВ-а: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, што са обрачунатим ПДВ-ом по стопи од \_\_\_\_ % укупно износи \_\_\_\_\_ динара.
- За понуђача ван система ПДВ-а укупно \_\_\_\_\_ динара.

која је добијена је на основу јединичних цена из предмера и предрачуна која чини саставни део понуде Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2016. године.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене радова из понуде фиксне за време извођења радова и не могу се мењати.

Уговорена цена обухвата трошкове извођења радова, набавке материјала, помоћног материјала, уређаја, опреме, радне снаге, транспорта, монтаже, уградње, трошкове организације градилишта, осигурања, мере заштите изведеног објекта (дела објекта) као и све мере заштите од атмосферских утицаја и сл. све до примопредаје објекта као и све остале зависне трошкове које Извођач има у реализацији свих Уговором предвиђених обавеза.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене радова из понуде фиксне за време извођења радова и не могу се мењати.

Средства за реализацију овог Уговора су обезбеђена Финансијским планом Наручиоца за 2016. годину. Плаћање доспелих обавеза насталих у 2016. години, вршиће се до висине одобренх апропријација за ту намену Финансијским планом.

За део реализације уговора који се односи на 2017. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Финансијским планом за 2017. годину. У супротном уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћање обавеза од стране Наручиоца.

## Реализација предмета јавне набавке

### Члан 4.

Извођач ће извођење уговорених радове реализовати на следећи начин:

1. самостално без ангажовања подизвођача,
2. самостално уз ангажовање следећих подизвођача:

- \_\_\_\_\_ (назив подизвођача), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих \_\_\_\_\_ позиција \_\_\_\_\_ радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова,

- \_\_\_\_\_ (назив подизвођача), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих \_\_\_\_\_ позиција \_\_\_\_\_ радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова.

Преко наведених подизвођача реализује се укупно \_\_\_\_ % уговорене вредности радова. Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих уговорених обавеза, што се односи и на радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

3. заједнички као група понуђача коју чине:

- \_\_\_\_\_ (назив носиоца посла), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих \_\_\_\_\_ позиција \_\_\_\_\_ радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова,
- \_\_\_\_\_ (назив члана групе), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих \_\_\_\_\_ позиција \_\_\_\_\_ радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова,
- \_\_\_\_\_ (назив члана групе), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих \_\_\_\_\_ позиција \_\_\_\_\_ радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова.

Извођач – носилац посла односно овлашћени члан групе понуђача одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

## **Рок, услови и начин плаћања**

### **Члан 5.**

Рок плаћања износи \_\_\_\_\_ дана од испостављања привремене ситуације односно \_\_\_\_\_ дана од дана испостављања окончане ситуације /не краћи од 7 и не дужи од 45 дана/

Плаћање ће се вршити уплатом на текући рачун Извођача бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, а на основу привремених и окончане ситуације оверених од стране надзорног органа. Окончана ситуација мора износити минимум 10% од вредности уговора без ПДВ.

Ситуације се испостављају у 3 (три) примерка између 1.-ог и 5-ог и између 15.-ог и 20.-ог у месецу, за радове изведене у претходних 15 дана и исте се достављају на писарницу наручиоца ради овере од стране надзорног органа.

У случају да радови или било који њихов део нису изведени на задовољавајући начин и у складу са позитивним прописима, стандардима и условима из конкурсне документације. Наручилац задржава право да у потпуности или делимично оспори испостављену ситуацију и у том случају је дужан исплатити неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: грађевински дневник, листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач је обавезан доставити стручном надзору. Стручни надзор ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна радова. У супротном, уколико Извођач не поступи у складу са напред наведеном обавезом, неће се извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

Извођач је сагласан да окончану ситуацију може испоставити Наручиоцу тек по извршеном прегледу и добијању записника о примопредаји изведених радова, потписаног и овереног од стране комисије за примопредају радова.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са својим ликвидним могућностима.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал, стручна мишљења и

налазе и другу документацију, Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

## **Рок за почетак и завршетак радова**

### **Члан 6.**

Извођач се обавезује да са извођењем радова из предмета овог Уговора отпочне одмах по увођењу у посао.

Извођач се обавезује да радове из чл. 1. овог Уговора, у складу са Техничком спецификацијом - предмером радова изведе у потпуности и преда Наручиоцу на употребу у року од \_\_\_\_\_ дана /не дуже од 30 дана/, од дана увођења у посао, према приложеној динамици извођења радова коју Извођач доставља Наручиоцу у тренутку увођења у посао.

Динамика извођења радова ће се усаглашавати са Наручиоцем и стручним надзором тако да се радови изведу у уговореном року.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено кумулативним испуњењем свих наведених услова:

- да је Наручилац обезбедио несметан прилаз градилишту,
- да је Наручилац решењем одредио стручни надзор у току радова

Под роком завршетка радова сматра се дан сачињавања Записника о извршеној примопредаји уговорених радова, а што стручни надзор уписује у грађевински дневник. Утврђени рок се не може мењати без писане сагласности Наручиоца.

### **Члан 7.**

Уговорени рок за завршетак радова се продужава на захтев Извођача и уз претходну писану сагласност Наручиоца у следећем случајевима:

- у случају елементарних и временских непогода и дејства више силе, признате по важећим прописима, уговорени рок се продужава сразмерно времену дејства. Трајање више силе и временских непогода уписује се у грађевински дневник;
- у случају прекида рада проузрокованим актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока за извођење радова који су предмет уговора Извођач у писаној форми подноси Наручиоцу у року од 3 дана од сазнања за разлог због кога се рок може продужити, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Наручилац уз писану сагласност стручног надзора, Одлуком о измени уговора, продужава уговорени рок за извођење радова, закључењем Анекса овог Уговора.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## **Уговорна казна**

### **Члан 8.**

Уколико Извођач не изведе радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 0,1% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњена, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити без претходног пристанка Извођача умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпи штету која је већа од износа уговорне казне, тада он може захтевати од Извођача

накнаду штете односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Уговорна казна се обрачунава до примопредаје објекта.

Наручилац може остваривати право на уговорну казну и истаћи свој захтев за остваривање својих права најкасније до завршетка коначног обрачуна.

Извођач се ослобађа обавезе уговорне казне ако је до неиспуњења уговорне обавезе завршетка радова у уговореном року, дошло због узрока за који Извођач није одговоран.

Извођач ће платити само део уговорне казне за случај да је делимично крив за закашњење сразмерно његовој кривици. Терет доказивања узрока који је довео до оправданог закашњења у извођењу радова је на Извођачу радова, а Наручилац цени оправданост предочених доказа.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

## **Обавезе Извођача**

### **Члан 9.**

Извођач се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, техничком документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу као и да:

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да у тренутку увођења у посао приложи динамички план
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да о свом трошку уредно води градилишну документацију и све књиге предвиђене важећим прописима који регулишу ову област,
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да у писаној форми обавести Наручиоца када утврди да делови техничке документације, упутства стручног надзора или друга документација није у складу са



- важећим прописима, стандардима, што може имати утицаја на стабилност, исправност и квалитет изведених радова,
- да уграђује материјал, делове и опрему врсте и типа која у потпуности одговара конкурсној документацији, техничким условима и стандардима и да за исте обезбеди доказе о квалитету – сертификате, о свом трошку,
  - да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
  - да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала (прибављањем потребних атеста о уграђеном материјали и стручних мишљења и налаза) , с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана од позива Наручиоца.

#### Члан 10.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са Законом о планирању и изградњи.

### Обавезе Наручиоца

#### Члан 11.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 3.и 5. Уговора и да од Извођача, по завршетку радова прими наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача.

Наручилац се обавезује да Извођача уведе у посао, предајући му техничку и другу документацију, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту.

Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем.

### Осигурање и финансијско обезбеђење

#### Члан 12.

Извођач је дужан да Наручиоцу у тренутку закључења Уговора преда бланко сопствене менице за добро извршење посла, док меницу за отклањање недостатака у гарантном року предаје у тренутку примопредаје радова.

Извођач се обавезује да на дан закључења Уговора преда Наручиоцу бланко сопствену меницу и менично овлашћење **за добро извршење посла**, у корист наручиоца, у износу од **10 %** од укупне вредности уговора без ПДВ-а која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и **роком важења 10 (десет) дана** дужим од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Извођач се обавезује да **приликом примопредаје радова** преда Наручиоцу бланко сопствену меницу и менично овлашћење **за отклањање грешака у гарантном**

**року**, у корист Наручиоца, у износу од **5 %** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења **10 (десет) дана** дуже од уговореног гарантног рока.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање недостатака у гарантном року уколико Извођач на писани позив Наручиоца не отпочне са отклањањем недостатака у извођењу радова, у року од 5 (пет) дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет уграђених материјала и квалитета извођења радова са захтевима Наручиоца.

У том случају Наручилац може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника. Извођач је дужан да осигура извођење радова код осигуравајућег завода на уговорени износ за све време тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји.

### **Примопредаја изведених радова**

#### **Члан 13.**

Извођач о завршетку радова у писаној форми обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник. Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 10 дана од дана завршетка радова. Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача, и иста о примопредаји сачињава записник.

Извођач је дужан да приликом примопредаје Наручиоцу преда комплетну техничку и градилишну документацију са свим неопходним атестима и гарантним листовима уграђене опреме и материјала

Евентуалне грешке или недостатке које Наручилац утврди приликом примопредаје радова, Извођач ће бити обавезан да отклони без одлагања, а уколико не почне са њиховим отклањањем у року од три дана или ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача, односно наплатом средства обезбеђења за добро извршење посла из чл. 12. овог Уговора.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача примити на коришћење изведени радове.

### **Гарантни рок**

#### **Члан 14.**

Гарантни рок за квалитет изведених радова по овом Уговору износи \_\_\_\_\_ месеци (*не може бити краћи од 24 месеца*) од дана извршене примопредаје, документоване записником о извршеној примопредаји радова.

Гарантни рок за уграђене материјале је према гаранцији произвођача.

Извођач је обавезан да на дан извршене примопредаје објекта записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене уређаје и опрему, као и упутства за руковање.

### **Мањкови и вишкови радова**

#### **Члан 15.**

Мањкови радова су негативна одступања изведених радова у односу на уговорене количине радова за поједине позиције радова, а вишкови радова су количине изведених радова које прелазе уговорене количине радова за поједине позиције радова.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова који не прелазе 10% на појединим позицијама радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

Након добијања писмене сагласности Наручиоца и закључења Анекса уговора којим Наручилац након обезбеђења финансијских средстава преузима обавезу финансирања утврђених вишкова радова, Извођач радова ће извести вишкове радова.

Јединичне цене за све позиције радова из предмера и предрачуна радова усвојене понуде Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2016. године, за које се утврди постојање вишкова радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова који не прелазе 10% укупно уговорених количина радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

## **Непредвиђени радови**

### **Члан 16.**

Појаву непредвиђених радова који нису обухваћени Уговором и чија укупна вредност није већа од 15% од укупне вредности првобитно закљученог Уговора, стране ће уговорати у складу са чл. 36. ст. 1. т. 5. ЗЈН, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда.

Извођач је обавезан да одмах по уоченој потреби за извођењем непредвиђених радова, а пре извођења истих, достави Наручиоцу, преко надзорног органа, захтев за извођење непредвиђених радова са предмером и предрачуном непредвиђених радова са јединичним ценама, оверен од стране надзорног органа.

У поступку јавне набавке за уговарање додатних (непредвиђених) радова, Извођач је обавезан да достави понуду за додатне радове (непредвиђене радове), у року из позива за подношење понуде, у складу са конкурсном документацијом.

Надзорни орган проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера и предрачуна непредвиђених радова, описа позиција и количина и своје мишљење, односно детаљно образложење, доставља Наручиоцу, најкасније у року од 10 дана од дана пријема, ради покретања процедуре за уговарање непредвиђених радова по члану 36. Закона о јавним набавкама, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка. Надзорни орган није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неуговорених - непревиђених радова.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности о томе обавесте Наручиоца.

У поступку јавне набавке за уговарање хитних непредвиђених радова, Извођач је обавезан да достави понуду за непредвиђене радове у року из позива за подношење понуде, у складу са конкурсном документацијом.

### **Члан 17.**

Извођач може и без претходне писане сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Спремност изведених радова за примопредају својим потписом у грађевинском дневнику потврђује надзорни орган о чему обавештава Наручиоца који преузима обавезу формирања комисије за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине 2 (два) представника Наручиоца и 1 (један) представник Извођача радова уз присуство Стручног надзора и Одговорног извођача радова.

Комисија сачињава Записник о примопредаји изведених радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје Наручиоцу преда комплетну техничку и градилишну документацију са свим неопходним атестима и гарантним листовима уграђене опреме и материјала. Уколико изведени радови подлежу техничком пријему и издавању употребне дозволе Извођач радова се обавезује да комисији достави сву неопходну документацију и податке о изведеним радовима.

Недостатке-грешке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 (пет) дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Технички преглед радова обезбедиће Наручилац.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача примити на коришћење изведени радове.

## **Коначни обрачун вредности изведених радова**

### **Члан 18.**

Коначни обрачун ће се извршити по примопредаји изведених радова, с тим да почиње одмах по примопредаји радова, а завршава се најдуже за 10 дана.

Коначни обим и врста радова по овом уговору утврђују се на бази стварно изведених радова и оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Техничке спецификације – Предмера и предрачуна радова, које су фиксне.

Уколико једна од уговорних страна, без оправданог разлога, одбије учешће или одлаже коначан обрачун, друга страна има право да сама изврши обрачун и о томе је обавести.

## **Раскид Уговора**

### **Члан 19..**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико:

- извођач касни са почетком извођења радова дуже од 15 дана почев од дана увођења у посао;
- изведени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и Техничкој спецификацији – предмеру радова из усвојене понуде Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;
- се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач не поштује динамички план предвиђен чл. 11. овог Уговора, или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- извођач не достави средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року из чл. 19. овог Уговора

У наведеним случајевима једностраног раскида уговора наручилац има право да за уговорене радове ангажује другог извођача реализацијом средства обезбеђења за добро извршење посла из чл. 18. овог Уговора.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова који су предмет овог Уговора, заједничка комисија ће сачинити записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид Уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта.

Уговорне стране могу раскинути овај Уговор и споразумним путем ако постоје разлози за његов раскид у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

## Решавање спорова

### Члан 20.

На питања која нису регулисана овим уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, Посебних узанси о грађењу и других важећих законских прописа и подзаконских аката.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорове који не могу бити решени споразумно решаваће стварно надлежни суд у Нишу.

### Завршне одредбе

#### Члан 21.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, а престаје да важи за уговараче по обостраном испуњењу обавеза уговорених страна и у случајевима предвиђеним Уговором и важећим законским прописима.

#### Члан 22.

Овај уговор, правно и ваљано закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна, сачињен је у 4 (четири ) истоветна примерка, од којих Наручилац задржава 2 (два) примерка, а Извођач 2 (два) примерка.

#### ЗА ИЗВОЂАЧА

\_\_\_\_\_ МП

(потпис овлашћеног лица)

#### ЗА НАРУЧИОЦА

МП \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА:** Модел уговора мора бити оверен, попуњен и потписан од стране одговорног лица понуђача

**УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА  
- АДАПТАЦИЈА ПРОСТОРИЈЕ ЗА ЛАБОРАТОРИЈУ -  
-Партија 2 -**

НАРУЧИЛАЦ: Медицински факултет Универзитета у Нишу, 18000 Ниш, Булевар др Зорана Ћинђића 81, ПИБ:100664516; Матични број: 07215282, Број рачуна: 840-1681666-03, Управа за трезор,Телефон:018/4533-001,Телефакс:018/4238-770, кога заступа проф. др Добрила Станковић-Ђорђевић, декан (у даљем тексту НАРУЧИЛАЦ)  
и

ИЗВОЂАЧ РАДОВА: „\_\_\_\_\_“  
са седиштем у \_\_\_\_\_, Улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,  
ПИБ:..... Матични број: \_\_\_\_\_,Број рачуна: \_\_\_\_\_  
..... Назив банке:.....,  
Телефон:.....Телефакс:....., кога заступа \_\_\_\_\_  
..... (удаљем тексту: ИЗВОЂАЧ)

*Основ уговора:*

*ЈН Број: 12/16, партија 2*

*Број и датум одлуке о додели уговора:.....*

*Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....*

Наручилац је Одлуком број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године Понуђачу – Извођачу радова доделио Уговор о јавној набавци након спроведеног поступка јавне набавке, ЈН 12/16, Партија 2 – **адаптација просторије за лабораторију**

**Предмет Уговора**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је Наручилац на основу спроведеног поступка јавне набавке у отвореном поступку бр. ЈН 12/16 од 06.06.2016.године, Одлуком о додели уговора бр.01-5970 од 06. 06. 2016.године, реализацију предмета јавне набавке - **адаптација просторије за лабораторију** уступио понуђачу \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ .

**Члан 2.**

Предмет уговора је извођење радова - **адаптација просторије за лабораторију** Медицинског факултета у Нишу, Булевар др Зорана Ћинђића бр. \_\_\_\_\_, и ближе је одређен усвојеном понудом Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2016. године, која је дата у прилогу и чини саставни део овог Уговора.

Извођач ће своју обавезу из претходног става овог члана извршити у свему у складу са понудом бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2016. године, која са Обрасцем понуде, Техничком спецификацијом и Предмером и предрачуном радова радова односно Обрасцем структуре понуђене цене, чини саставни део овог Уговора.

**Вредност радова - цена**

**Члан 3.**

Уговорне стране утврђују да је укупна цена радова:

- За понуђача у систему ПДВ-а: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, што са обрачунатим ПДВ-ом по стопи од \_\_\_\_ % укупно износи \_\_\_\_\_ динара.
- За понуђача ван система ПДВ-а укупно \_\_\_\_\_ динара.

која је добијена је на основу јединичних цена из предмера и предрачуна која чини саставни део понуде Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2016. године.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене радова из понуде фиксне за време извођења радова и не могу се мењати.

Уговорена цена обухвата трошкове извођења радова, набавке материјала, помоћног материјала, уређаја, опреме, радне снаге, транспорта, монтаже, уградње, трошкове организације градилишта, осигурања, сва потребна испитивања предвиђених материјала (цемент, бетон, арматура,..), испитивања електричне инсталације и израда елабората у циљу добијања потребних позитивних мера, одвоз шута и смећа и све остале зависне трошкове које Извођач има у реализацији свих Уговором предвиђених обавеза.

Средства за реализацију овог Уговора су обезбеђена Финансијским планом Наручиоца за 2016. годину. Плаћање доспелих обавеза насталих у 2016. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену Финансијским планом.

За део реализације уговора који се односи на 2017. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Финансијским планом за 2017. годину. У супротном уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћање обавеза од стране Наручиоца.

## Реализација предмета јавне набавке

### Члан 4.

Извођач ће извођење уговорених радове реализовати на следећи начин:

1. самостално без ангажовања подизвођача,
2. самостално уз ангажовање следећих подизвођача:

- \_\_\_\_\_ (назив подизвођача), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих \_\_\_\_\_ позиција \_\_\_\_\_ радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова,

- \_\_\_\_\_ (назив подизвођача), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих \_\_\_\_\_ позиција \_\_\_\_\_ радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова.

Преко наведених подизвођача реализује се укупно \_\_\_\_\_ % уговорене вредности радова. Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих уговорених обавеза, што се односи и на радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

3. заједнички као група понуђача коју чине:

- \_\_\_\_\_ (назив носиоца посла), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих \_\_\_\_\_ позиција \_\_\_\_\_ радова

\_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ %  
укупно уговорене вредности радова,  
- \_\_\_\_\_ (назив члана групе), са  
седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ  
\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење  
следећих \_\_\_\_\_ позиција \_\_\_\_\_ радова  
\_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ %  
укупно уговорене вредности радова,  
- \_\_\_\_\_ (назив члана групе), са  
седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ  
\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење  
следећих \_\_\_\_\_ позиција \_\_\_\_\_ радова  
\_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ %  
укупно уговорене вредности радова.

Извођач – носилац посла односно овлашћени члан групе понуђача одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

## **Рок, услови и начин плаћања**

### **Члан 5.**

Рок плаћања износи \_\_\_\_\_/не дуже од 45 дана/дана од испостављања привремене ситуације односно \_\_\_\_\_ дана од дана испостављања окончане ситуације

Плаћање ће се вршити уплатом на текући рачун Извођача бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, а на основу привремених и окончане ситуације оверених од стране надзорног органа и то у року не дужем од 45 дана од дана овере истих.

Окончана ситуација мора износити минимум 10% од вредности уговора без ПДВ.

Ситуације се испостављају у 3 (три) примерка између 1.-ог и 5-ог и између 15.-ог и 20.-ог у месецу, за радове изведене у претходних 15 дана и исте се достављају на писарницу наручиоца ради овере од стране надзорног органа.

У случају да радови или било који њихов део нису изведени на задовољавајући начин и у складу са позитивним прописима, стандардима и условима из конкурсне документације. Наручилац задржава право да у потпуности или делимично оспори испостављену ситуацију и у том случају је дужан исплатити неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: грађевински дневник, листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач је обавезан доставити стручном надзору. Стручни надзор ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна радова. У супротном, уколико Извођач не поступи у складу са напред наведеном обавезом, неће се извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

Извођач је сагласан да окончану ситуацију може испоставити Наручиоцу тек по извршеном прегледу и добијању записника о примопредаји изведених радова, потписаног и овереног од стране комисије за примопредају радова.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал, стручна мишљења и налазе и другу документацију, Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

## **Рок за почетак и завршетак радова**



## Члан 6.

Извођач се обавезује да са извођењем радова из предмета овог Уговора отпочне одмах по увођењу у посао.

Извођач се обавезује да радове из чл. 1. овог Уговора, у складу са Техничком спецификацијом - предмером радова изведе у потпуности и преда Наручиоцу на употребу у року од \_\_\_\_\_ дана, од дана увођења у посао, према приложеној динамици извођења радова коју Извођач доставља Наручиоцу у тренутку увођења у посао.

Динамика извођења радова ће се усаглашавати са Наручиоцем и стручним надзором тако да се радови изведу у уговореном року.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено кумулативним испуњењем свих наведених услова:

- да је Наручилац обезбедио несметан прилаз градилишту,
- да је Наручилац решењем одредио стручни надзор у току радова

Под роком завршетка радова сматра се дан сачињавања Записника о извршеној примопредаји уговорених радова, а што стручни надзор уписује у грађевински дневник. Утврђени рок се не може мењати без писане сагласности Наручиоца.

## Члан 7.

Уговорени рок за завршетак радова се продужава на захтев Извођача и уз претходну писану сагласност Наручиоца у следећем случајевима:

- у случају елементарних и временских непогода и дејства више силе, признате по важећим прописима, уговорени рок се продужава сразмерно времену дејства. Трајање више силе и временских непогода уписује се у грађевински дневник;
- у случају прекида рада проузрокованим актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока за извођење радова који су предмет уговора Извођач у писаној форми подноси Наручиоцу у року од 3 дана од сазнања за разлог због кога се рок може продужити, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Наручилац уз писану сагласност стручног надзора, Одлуком о измени уговора, продужава уговорени рок за извођење радова, закључењем Анекса овог Уговора.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## Уговорна казна

### Члан 8.

Уколико Извођач не изведе радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 0,1% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњена, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити без претходног пристанка Извођача умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпи штету која је већа од износа уговорне казне, тада он може захтевати од Извођача накнаду штете односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Уговорна казна се обрачунава до примопредаје објекта.

Наручилац може остваривати право на уговорну казну и истаћи свој захтев за остваривање својих права најкасније до завршетка коначног обрачуна.

Извођач се ослобађа обавезе уговорне казне ако је до неиспуњења уговорне обавезе завршетка радова у уговореном року, дошло због узрока за који Извођач није одговоран.

Извођач ће платити само део уговорне казне за случај да је делимично крив за закашњење сразмерно његовој кривици. Терет доказивања узрока који је довео до оправданог закашњења у извођењу радова је на Извођачу радова, а Наручилац цени оправданост предочених доказа.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

## **Обавезе Извођача**

### **Члан 9.**

Извођач се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, техничком документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу као и да:

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да у тренутку увођења у посао приложи динамички план
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да о свом трошку уредно води градилишну документацију и све књиге предвиђене важећим прописима који регулишу ову област,
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да у писаној форми обавести Наручиоца када утврди да делови техничке документације, упутства стручног надзора или друга документација није у складу са важећим прописима, стандардима, што може имати утицаја на стабилност, исправност и квалитет изведених радова,
- да уграђује материјал, делове и опрему врсте и типа која у потпуности одговара конкурсној документацији, техничким условима и стандардима и да за исте обезбеди доказе о квалитету – сертификате, о свом трошку,
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;

- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала (прибављањем потребних атеста о уграђеном материјали и стручних мишљења и налаза) , с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана од позива Наручиоца.
- да обезбеди испитивања електричне инсталације и израду елабората у циљу добијања потребних позитивних мера
- да редовно врши одвоз смећа и шута
- да предузме све мере заштите објекта као и све мере заштите од атмосферских утицаја и сл. све до примопредаје објекта,

#### Члан 10.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са Законом о планирању и изградњи.

### Обавезе Наручиоца

#### Члан 11.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 3.и 5. Уговора и да од Извођача, по завршетку радова прими наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача.

Наручилац се обавезује да Извођача уведе у посао, предајући му техничку и другу документацију, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту.

Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем.

### Осигурање и финансијско обезбеђење

#### Члан 12.

Извођач је дужан да Наручиоцу у тренутку закључења Уговора преда бланко сопствене менице за добро извршење посла, док меницу за отклањање недостатака у гарантном року предаје у тренутку примопредаје радова.

Извођач се обавезује да на дан закључења Уговора преда Наручиоцу бланко сопствену меницу и менично овлашћење **за добро извршење посла**, у корист наручиоца, у износу од **10 %** од укупне вредности уговора без ПДВ-а која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и **роком важења 10 (десет) дана** дужим од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Извођач се обавезује да **приликом примопредаје радова** преда Наручиоцу бланко сопствену меницу и менично овлашћење **за отклањање грешака у гарантном**

**року**, у корист Наручиоца, у износу од **5 %** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења **10 (десет) дана** дуже од уговореног гарантног рока.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање недостатака у гарантном року уколико Извођач на писани позив Наручиоца не отпочне са отклањањем недостатака у извођењу радова, у року од 5 (пет) дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет уграђених материјала и квалитета извођења радова са захтевима Наручиоца.

У том случају Наручилац може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника. Извођач је дужан да осигура извођење радова код осигуравајућег завода на уговорени износ за све време тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји.

### **Примопредаја изведених радова**

#### **Члан 13.**

Извођач о завршетку радова у писаној форми обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник. Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 10 дана од дана завршетка радова. Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача, и иста о примопредаји сачињава записник.

Извођач је дужан да приликом примопредаје Наручиоцу преда комплетну техничку и градилишну документацију са свим неопходним атестима и гарантним листовима уграђене опреме и материјала

Евентуалне грешке или недостатке које Наручилац утврди приликом примопредаје радова, Извођач ће бити обавезан да отклони без одлагања, а уколико не почне са њиховим отклањањем у року од три дана или ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача, односно наплатом средства обезбеђења за добро извршење посла из чл. 12. овог Уговора.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача примити на коришћење изведени радове.

### **Гарантни рок**

#### **Члан 14.**

Гарантни рок за квалитет изведених радова по овом Уговору износи \_\_\_\_ месеци (*не може бити краћи од 24 месеца*) од дана извршене примопредаје, документоване записником о извршеној примопредаји радова.

Гарантни рок за уграђене материјале је према гаранцији произвођача.

Извођач је обавезан да на дан извршене примопредаје објекта записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене уређаје и опрему, као и упутства за руковање.

### **Мањкови и вишкови радова**

#### **Члан 15.**

Мањкови радова су негативна одступања изведених радова у односу на уговорене количине радова за поједине позиције радова, а вишкови радова су количине изведених радова које прелазе уговорене количине радова за поједине позиције радова.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова који не прелазе 10 % укупно уговорених количина радова на појединим позицијама радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

Након добијања писмене сагласности Наручиоца и закључења Анекса уговора којим Наручилац након обезбеђења финансијских средстава преузима обавезу финансирања утврђених вишкова радова, Извођач радова ће извести вишкове радова.

Јединичне цене за све позиције радова из предмера и предрачуна радова усвојене понуде Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2016. године, за које се утврди постојање вишкова радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова који не прелазе 10% укупно уговорених количина радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

## **Непредвиђени радови**

### **Члан 16.**

Појаву непредвиђених радова који нису обухваћени Уговором и чија укупна вредност није већа од 15% од укупне вредности првобитно закљученог Уговора, стране ће уговорати у складу са чл. 36. ст. 1. т. 5. ЗЈН, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда.

Извођач је обавезан да одмах по уоченој потреби за извођењем непредвиђених радова, а пре извођења истих, достави Наручиоцу, преко надзорног органа, захтев за извођење непредвиђених радова са предмером и предрачуном непредвиђених радова са јединичним ценама, оверен од стране надзорног органа.

У поступку јавне набавке за уговарање додатних (непредвиђених) радова, Извођач је обавезан да достави понуду за додатне радове (непредвиђене радове), у року из позива за подношење понуде, у складу са конкурсном документацијом.

Надзорни орган проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера и предрачуна непредвиђених радова, описа позиција и количина и своје мишљење, односно детаљно образложење, доставља Наручиоцу, најкасније у року од 10 дана од дана пријема, ради покретања процедуре за уговарање непредвиђених радова по члану 36. Закона о јавним набавкама, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка. Надзорни орган није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неуговорених - непревиђених радова.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности о томе обавесте Наручиоца.

У поступку јавне набавке за уговарање хитних непредвиђених радова, Извођач је обавезан да достави понуду за непредвиђене радове у року из позива за подношење понуде, у складу са конкурсном документацијом.

### **Члан 17.**

Извођач може и без претходне писане сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Спремност изведених радова за примопредају својим потписом у грађевинском дневнику потврђује надзорни орган о чему обавештава Наручиоца који преузима обавезу формирања комисије за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине 2 (два) представника Наручиоца и 1 (један) представник Извођача радова уз присуство Стручног надзора и Одговорног извођача радова.

Комисија сачињава Записник о примопредаји изведених радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје Наручиоцу преда комплетну техничку и градилишну документацију са свим неопходним атестима и гарантним листовима уграђене опреме и материјала. Уколико изведени радови подлежу техничком пријему и издавању употребне дозволе Извођач радова се обавезује да комисији достави сву неопходну документацију и податке о изведеним радовима.

Недостатке-грешке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 (пет) дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Технички преглед радова обезбедиће Наручилац.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача примити на коришћење изведени радове.

## **Коначни обрачун вредности изведених радова**

### **Члан 18.**

Коначни обрачун ће се извршити по примопредаји изведених радова, с тим да почиње одмах по примопредаји радова, а завршава се најдуже за 10 дана.

Коначни обим и врста радова по овом уговору утврђују се на бази стварно изведених радова и оверених у грађевинској књижи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Техничке спецификације – Предмера и предрачуна радова, које су фиксне.

Уколико једна од уговорних страна, без оправданог разлога, одбије учешће или одлаже коначан обрачун, друга страна има право да сама изврши обрачун и о томе је обавести.

## **Раскид Уговора**

### **Члан 19..**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико:

- извођач касни са почетком извођења радова дуже од 15 дана почев од дана увођења у посао;
- изведени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и Техничкој спецификацији – предмеру радова из усвојене понуде Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;
- се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач не поштује динамички план предвиђен чл. 11. овог Уговора, или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- извођач не достави средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року из чл. 19. овог Уговора

У наведеним случајевима једностраног раскида уговора наручилац има право да за уговорене радове ангажује другог извођача реализацијом средства обезбеђења за добро извршење посла из чл. 18. овог Уговора.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова који су предмет овог Уговора, заједничка комисија ће сачинити записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид Уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта.

Уговорне стране могу раскинути овај Уговор и споразумним путем ако постоје разлози за његов раскид у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

## Решавање спорова

### Члан 20.

На питања која нису регулисана овим уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, Посебних узанси о грађењу и других важећих законских прописа и подзаконских аката.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорове који не могу бити решени споразумно решаваће стварно надлежни суд у Нишу.

### Завршне одредбе

#### Члан 21.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, а престаје да важи за уговараче по обостраном испуњењу обавеза уговорених страна и у случајевима предвиђеним Уговором и важећим законским прописима.

#### Члан 22.

Овај уговор, правно и ваљано закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна, сачињен је у 4 (четири ) истоветна примерка, од којих Наручилац задржава 2 (два) примерка, а Извођач 2 (два) примерка.

#### ЗА ИЗВОЂАЧА

\_\_\_\_\_ МП

(потпис овлашћеног лица)

#### ЗА НАРУЧИОЦА

МП \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА:** Модел уговора мора бити оверен, попуњен и потписан од стране одговорног лица понуђача

**УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА**  
**- ИЗРАДА И САНАЦИЈА ФАСАДЕ НА ДЕЛУ ЗГРАДЕ -**  
**-Партија 3 -**

НАРУЧИЛАЦ: Медицински факултет Универзитета у Нишу, 18000 Ниш, Булевар др Зорана Ћинђића 81, ПИБ:100664516; Матични број: 07215282, Број рачуна: 840-1681666-03, Управа за трезор,Телефон:018/4533-001,Телефакс:018/4238-770, кога заступа проф. др Добрила Станковић-Ђорђевић, декан (у даљем тексту НАРУЧИЛАЦ)

и

ИЗВОЂАЧ РАДОВА: „\_\_\_\_\_“  
са седиштем у \_\_\_\_\_, Улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,  
ПИБ:..... Матични број: \_\_\_\_\_,Број рачуна: \_\_\_\_\_  
..... Назив банке:.....  
Телефон:.....Телефакс:....., кога заступа \_\_\_\_\_  
..... (удаљем тексту: ИЗВОЂАЧ)

*Основ уговора:*

*ЈН Број: 12/16, Партија 3*

*Број и датум одлуке о додели уговора:.....*

*Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....*

Наручилац је Одлуком број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2016. године Понуђачу – Извођачу радова доделио Уговор о јавној набавци након спроведеног поступка јавне набавке, ЈН 12/16, Партија 3 – **израда и санација фасаде на делу зграде**

**Предмет Уговора**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је Наручилац на основу спроведеног поступка јавне набавке у отвореном поступку бр. ЈН 12/16 од 06.06.2016.године, Одлуком о додели уговора бр.01-5970 од 06. 06. 2016.године, реализацију предмета јавне набавке - **израда и санација фасаде на делу зграде** уступио понуђачу \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ .

**Члан 2.**

Предмет уговора је извођење радова - **израда и санација фасаде на делу зграде** Медицинског факултета у Нишу, Булевар др Зорана Ћинђића бр. \_\_\_\_\_, и ближе је одређен усвојеном понудом Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2016. године, која је дата у прилогу и чини саставни део овог Уговора.

Извођач ће своју обавезу из претходног става овог члана извршити у свему у складу са понудом бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ .2016. године, која са Обрасцем понуде, Техничком спецификацијом и Предмером и предрачуном радова радова односно Обрасцем структуре понуђене цене, чини саставни део овог Уговора.

**Вредност радова - цена**

**Члан 3.**

Уговорне стране утврђују да је укупна цена радова:

- За понуђача у систему ПДВ-а: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, што са обрачунатим ПДВ-ом по стопи од \_\_\_\_ % укупно износи \_\_\_\_\_ динара.



- За понуђача ван система ПДВ-а укупно \_\_\_\_\_ динара.

која је добијена је на основу јединичних цена из предмера и предрачуна која чини саставни део понуде Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2016. године.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене радова из понуде фиксне за време извођења радова и не могу се мењати.

Уговорена цена обухвата трошкове извођења радова, набавке материјала, помоћног материјала, уређаја, опреме, радне снаге, транспорта, монтаже, уградње, трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове које Извођач има у реализацији свих Уговором предвиђених обавеза.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене радова из понуде фиксне за време извођења радова и не могу се мењати.

Средства за реализацију овог Уговора су обезбеђена Финансијским планом Наручиоца за 2016. годину. Плаћање доспелих обавеза насталих у 2016. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену Финансијским планом.

За део реализације уговора који се односи на 2017. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Финансијским планом за 2017. годину. У супротном уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћање обавеза од стране Наручиоца.

## Реализација предмета јавне набавке

### Члан 4.

Извођач ће извођење уговорених радове реализовати на следећи начин:

4. самостално без ангажовања подизвођача,

5. самостално уз ангажовање следећих подизвођача:

- \_\_\_\_\_ (назив подизвођача), са  
седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ  
\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење  
следећих \_\_\_\_\_ позиција \_\_\_\_\_ радова  
\_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ %  
укупно уговорене вредности радова,

- \_\_\_\_\_ (назив подизвођача), са  
седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ  
\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење  
следећих \_\_\_\_\_ позиција \_\_\_\_\_ радова  
\_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ %  
укупно уговорене вредности радова.

Преко наведених подизвођача реализује се укупно \_\_\_\_\_ % уговорене вредности радова.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих уговорених обавеза, што се односи и на радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

6. заједнички као група понуђача коју чине:

- \_\_\_\_\_ (назив носиоца посла),  
са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење  
следећих \_\_\_\_\_ позиција \_\_\_\_\_ радова  
\_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ %  
укупно уговорене вредности радова,

- \_\_\_\_\_ (назив члана групе), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих \_\_\_\_\_ позиција \_\_\_\_\_ радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова,
- \_\_\_\_\_ (назив члана групе), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих \_\_\_\_\_ позиција \_\_\_\_\_ радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова.

Извођач – носилац посла односно овлашћени члан групе понуђача одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

## **Рок, услови и начин плаћања**

### **Члан 5.**

Рок плаћања износи \_\_\_\_\_ дана од испостављања привремене ситуације односно \_\_\_\_\_ дана од дана испостављања окончане ситуације

Плаћање ће се вршити уплатом на текући рачун Извођача бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, а на основу привремених и окончане ситуације оверених од стране надзорног органа и то у року не дужем од 45 дана од дана овере истих.

Окончана ситуација мора износити минимум 10% од вредности уговора без ПДВ.

Ситуације се испостављају у 3 (три) примерка између 1.-ог и 5.-ог и између 15.-ог и 20.-ог у месецу, за радове изведене у претходних 15 дана и исте се достављају на писарницу наручиоца ради овере од стране надзорног органа.

У случају да радови или било који њихов део нису изведени на задовољавајући начин и у складу са позитивним прописима, стандардима и условима из конкурсне документације. Наручилац задржава право да у потпуности или делимично оспори испостављену ситуацију и у том случају је дужан исплатити неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: грађевински дневник, листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач је обавезан доставити стручном надзору. Стручни надзор ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна радова. У супротном, уколико Извођач не поступи у складу са напред наведеном обавезом, неће се извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

Извођач је сагласан да окончану ситуацију може испоставити Наручиоцу тек по извршеном прегледу и добијању записника о примопредаји изведених радова, потписаног и овереног од стране комисије за примопредају радова.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал, стручна мишљења и налазе и другу документацију, Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

## **Рок за почетак и завршетак радова**

### **Члан 6.**

Извођач се обавезује да са извођењем радова из предмета овог Уговора отпочне одмах по увођењу у посао.

Извођач се обавезује да радове из чл. 1. овог Уговора, у складу са Техничком спецификацијом - предмером радова изведе у потпуности и преда Наручиоцу на употребу у року од \_\_\_\_\_ дана, од дана увођења у посао, према приложеној динамици извођења радова коју Извођач доставља Наручиоцу у тренутку увођења у посао.

Динамика извођења радова ће се усаглашавати са Наручиоцем и стручним надзором тако да се радови изведу у уговореном року.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено кумулативним испуњењем свих наведених услова:

- да је Наручилац обезбедио несметан прилаз градилишту,
- да је Наручилац решењем одредио стручни надзор у току радова

Под роком завршетка радова сматра се дан сачињавања Записника о извршеној примопредаји уговорених радова, а што стручни надзор уписује у грађевински дневник. Утврђени рок се не може мењати без писане сагласности Наручиоца.

### **Члан 7.**

Уговорени рок за завршетак радова се продужава на захтев Извођача и уз претходну писану сагласност Наручиоца у следећем случајевима:

- у случају елементарних и временских непогода и дејства више силе, признате по важећим прописима, уговорени рок се продужава сразмерно времену дејства. Трајање више силе и временских непогода уписује се у грађевински дневник;
- у случају прекида рада проузрокованим актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока за извођење радова који су предмет уговора Извођач у писаној форми подноси Наручиоцу у року од 3 дана од сазнања за разлог због кога се рок може продужити, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Наручилац уз писану сагласност стручног надзора, Одлуком о измени уговора, продужава уговорени рок за извођење радова, закључењем Анекса овог Уговора.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## **Уговорна казна**

### **Члан 8.**

Уколико Извођач не изведе радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 0,1% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњена, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити без претходног пристанка Извођача умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпи штету која је већа од износа уговорне казне, тада он може захтевати од Извођача накнаду штете односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Уговорна казна се обрачунава до примопредаје објекта.

Наручилац може остваривати право на уговорну казну и истаћи свој захтев за остваривање својих права најкасније до завршетка коначног обрачуна.

Извођач се ослобађа обавезе уговорне казне ако је до неиспуњења уговорне обавезе завршетка радова у уговореном року, дошло због узрока за који Извођач није одговоран.

Извођач ће платити само део уговорне казне за случај да је делимично крив за закашњење сразмерно његовој кривици. Терет доказивања узрока који је довео до оправданог закашњења у извођењу радова је на Извођачу радова, а Наручилац цени оправданост предочених доказа.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

## **Обавезе Извођача**

### **Члан 9.**

Извођач се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, техничком документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу као и да:

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да у тренутку увођења у посао приложи динамички план
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да о свом трошку уредно води градилишну документацију и све књиге предвиђене важећим прописима који регулишу ову област,
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да у писаној форми обавести Наручиоца када утврди да делови техничке документације, упутства стручног надзора или друга документација није у складу са важећим прописима, стандардима, што може имати утицаја на стабилност, исправност и квалитет изведених радова,
- да уграђује материјал, делове и опрему врсте и типа која у потпуности одговара конкурсној документацији, техничким условима и стандардима и да за исте обезбеди доказе о квалитету – сертификате, о свом трошку,

- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала (прибављањем потребних атеста о уграђеном материјали и стручних мишљења и налаза) , с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана од позива Наручиоца
- да скеле поставља на време да се не омета нормалан рад осталих радника на градилишту, односно остале радове
- да врши редован одвоз шута и смећа

#### Члан 10.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са Законом о планирању и изградњи.

### Обавезе Наручиоца

#### Члан 11.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 3.и 5. Уговора и да од Извођача, по завршетку радова прими наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача.

Наручилац се обавезује да Извођача уведе у посао, предајући му техничку и другу документацију, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту.

Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем.

### Осигурање и финансијско обезбеђење

#### Члан 12.

Извођач је дужан да Наручиоцу у тренутку закључења Уговора преда бланко сопствене менице за добро извршење посла, док меницу за отклањање недостатака у гарантном року предаје у тренутку примопредаје радова.

Извођач се обавезује да на дан закључења Уговора преда Наручиоцу бланко сопствену меницу и менично овлашћење **за добро извршење посла**, у корист наручиоца, у износу од **10 %** од укупне вредности уговора без ПДВ-а која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и **роком важења 10 (десет) дана** дужим од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Извођач се обавезује да **приликом примопредаје радова** преда Наручиоцу бланко сопствену меницу и менично овлашћење **за отклањање грешака у гарантном року**, у корист Наручиоца, у износу од **5 %** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која

треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења **10 (десет) дана** дуже од уговореног гарантног рока.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање недостатака у гарантном року уколико Извођач на писани позив Наручиоца не отпочне са отклањањем недостатака у извођењу радова, у року од 5 (пет) дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет уграђених материјала и квалитета извођења радова са захтевима Наручиоца.

У том случају Наручилац може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника. Извођач је дужан да осигура извођење радова код осигуравајућег завода на уговорени износ за све време тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји.

### **Примопредаја изведених радова**

#### **Члан 13.**

Извођач о завршетку радова у писаној форми обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник. Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 10 дана од дана завршетка радова. Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача, и иста о примопредаји сачињава записник.

Извођач је дужан да приликом примопредаје Наручиоцу преда комплетну техничку и градилишну документацију са свим неопходним атестима и гарантним листовима уграђене опреме и материјала

Евентуалне грешке или недостатке које Наручилац утврди приликом примопредаје радова, Извођач ће бити обавезан да отклони без одлагања, а уколико не почне са њиховим отклањањем у року од три дана или ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача, односно наплатом средства обезбеђења за добро извршење посла из чл. 12. овог Уговора.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача примити на коришћење изведени радове.

### **Гарантни рок**

#### **Члан 14.**

Гарантни рок за квалитет изведених радова по овом Уговору износи \_\_\_\_ месеци (*не може бити краћи од 24 месеца*) од дана извршене примопредаје, документоване записником о извршеној примопредаји радова.

Гарантни рок за уграђене материјале је према гаранцији произвођача.

Извођач је обавезан да на дан извршене примопредаје објекта записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене уређаје и опрему, као и упутства за руковање.

### **Мањкови и вишкови радова**

#### **Члан 15.**

Мањкови радова су негативна одступања изведених радова у односу на уговорене количине радова за поједине позиције радова, а вишкови радова су количине изведених радова које прелазе уговорене количине радова за поједине позиције радова.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова на појединим позицијама радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

Након добијања писмене сагласности Наручиоца и закључења Анекса уговора којим Наручилац након обезбеђења финансијских средстава преузима обавезу финансирања утврђених вишкова радова, Извођач радова ће извести вишкове радова.

Јединичне цене за све позиције радова из предмера и предрачуна радова усвојене понуде Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2016. године, за које се утврди постојање вишкова радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова који не прелазе 10% укупно уговорених количина радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

## **Непредвиђени радови**

### **Члан 16.**

Појаву непредвиђених радова који нису обухваћени Уговором и чија укупна вредност није већа од 15% од укупне вредности првобитно закљученог Уговора, стране ће уговарати у складу са чл. 36. ст. 1. т. 5. ЗЈН, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда.

Извођач је обавезан да одмах по ученој потреби за извођењем непредвиђених радова, а пре извођења истих, достави Наручиоцу, преко надзорног органа, захтев за извођење непредвиђених радова са предмером и предрачуном непредвиђених радова са јединичним ценама, оверен од стране надзорног органа.

У поступку јавне набавке за уговарање додатних (непредвиђених) радова, Извођач је обавезан да достави понуду за додатне радове (непредвиђене радове), у року из позива за подношење понуде, у складу са конкурсном документацијом.

Надзорни орган проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера и предрачуна непредвиђених радова, описа позиција и количина и своје мишљење, односно детаљно образложење, доставља Наручиоцу, најкасније у року од 10 дана од дана пријема, ради покретања процедуре за уговарање непредвиђених радова по члану 36. Закона о јавним набавкама, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка. Надзорни орган није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неугворених - непревиђених радова.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности о томе обавесте Наручиоца.

У поступку јавне набавке за уговарање хитних непредвиђених радова, Извођач је обавезан да достави понуду за непредвиђене радове у року из позива за подношење понуде, у складу са конкурсном документацијом.

### **Члан 17.**

Извођач може и без претходне писане сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Спремност изведених радова за примопредају својим потписом у грађевинском дневнику потврђује надзорни орган о чему обавештава Наручиоца који преузима обавезу формирања комисије за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине 2 (два) представника Наручиоца и 1 (један) представник Извођача радова уз присуство Стручног надзора и Одговорног извођача радова.

Комисија сачињава Записник о примопредаји изведених радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје Наручиоцу преда комплетну техничку и градилишну документацију са свим неопходним атестима и гарантним листовима уграђене опреме и материјала. Уколико изведени радови подлежу техничком пријему и

издавању употребне дозволе Извођач радова се обавезује да комисији достави сву неопходну документацију и податке о изведеним радовима.

Недостатке-грешке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 (пет) дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Технички преглед радова обезбедиће Наручилац.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача примити на коришћење изведени радове.

## **Коначни обрачун вредности изведених радова**

### **Члан 18.**

Коначни обрачун ће се извршити по примопредаји изведених радова, с тим да почиње одмах по примопредаји радова, а завршава се најдуже за 10 дана.

Коначни обим и врста радова по овом уговору утврђују се на бази стварно изведених радова и оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Техничке спецификације – Предмера и предрачуна радова, које су фиксне.

Уколико једна од уговорних страна, без оправданог разлога, одбије учешће или одлаже коначан обрачун, друга страна има право да сама изврши обрачун и о томе је обавести.

## **Раскид Уговора**

### **Члан 19..**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико:

- извођач касни са почетком извођења радова дуже од 15 дана почев од дана увођења у посао;
- изведени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и Техничкој спецификацији – предмеру радова из усвојене понуде Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;
- се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач не поштује динамички план предвиђен чл. 11. овог Уговора, или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- извођач не достави средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року из чл. 19. овог Уговора

У наведеним случајевима једностраног раскида уговора наручилац има право да за уговорене радове ангажује другог извођача реализацијом средства обезбеђења за добро извршење посла из чл. 18. овог Уговора.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова који су предмет овог Уговора, заједничка комисија ће сачинити записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид Уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта.

Уговорне стране могу раскинути овај Уговор и споразумним путем ако постоје разлози за његов раскид у складу са одредбама Закона о облигационим односима.



## Решавање спорова

### Члан 20.

На питања која нису регулисана овим уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, Посебних узанси о грађењу и других важећих законских прописа и подзаконских аката.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорове који не могу бити решени споразумно решаваће стварно надлежни суд у Нишу.

### Завршне одредбе

#### Члан 21.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, а престаје да важи за уговараче по обостраном испуњењу обавеза уговорених страна и у случајевима предвиђеним Уговором и важећим законским прописима.

#### Члан 22.

Овај уговор, правно и ваљано закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна, сачињен је у 4 (четири ) истоветна примерка, од којих Наручилац задржава 2 (два) примерка, а Извођач 2 (два) примерка.

#### ЗА ИЗВОЂАЧА

\_\_\_\_\_ МП

(потпис овлашћеног лица)

#### ЗА НАРУЧИОЦА

МП \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА:** Модел уговора мора бити оверен, попуњен и потписан од стране одговорног лица понуђача

**УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА**  
**-ИЗРАДА НАДСТРЕШНИЦЕ ИЗНАД СПОРЕДНОГ УЛАЗА ЗГРАДЕ-**  
**-Партија 4 -**

НАРУЧИЛАЦ: Медицински факултет Универзитета у Нишу, 18000 Ниш, Булевар др Зорана Ћинђића 81, ПИБ:100664516; Матични број: 07215282, Број рачуна: 840-1681666-03, Управа за трезор,Телефон:018/4533-001,Телефакс:018/4238-770, кога заступа проф. др Добрила Станковић-Ђорђевић, декан (у даљем тексту НАРУЧИЛАЦ)  
и

ИЗВОЂАЧ РАДОВА: „\_\_\_\_\_“  
са седиштем у \_\_\_\_\_, Улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,  
ПИБ:..... Матични број: \_\_\_\_\_,Број рачуна: \_\_\_\_\_  
..... Назив банке:.....  
Телефон:.....Телефакс:....., кога заступа \_\_\_\_\_  
..... (удаљем тексту: ИЗВОЂАЧ)

*Основ уговора:*

*ЈН Број: 12/16, партија 4*

*Број и датум одлуке о додели уговора:.....*

*Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....*

Наручилац је Одлуком број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2016. године Понуђачу – Извођачу радова доделио Уговор о јавној набавци након спроведеног поступка јавне набавке, ЈН 12/16, Партија 4 – **израда надстрешнице изнад споредног улаза зграде**

**Предмет Уговора**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је Наручилац на основу спроведеног поступка јавне набавке у отвореном поступку бр. ЈН 12/16 од 06.06.2016.године, Одлуком о додели уговора бр.01-5970 од 06. 06. 2016.године, реализацију предмета јавне набавке - **израда надстрешнице изнад споредног улаза зграде** уступио понуђачу \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ .

**Члан 2.**

Предмет уговора је извођење радова - **израда надстрешнице изнад споредног улаза зграде** Медицинског факултета у Нишу, Булевар др Зорана Ћинђића бр. \_\_\_\_\_, и ближе је одређен усвојеном понудом Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2016. године, која је дата у прилогу и чини саставни део овог Уговора.

Извођач ће своју обавезу из претходног става овог члана извршити у свему у складу са понудом бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ .2016. године, која са Обрасцем понуде, Техничком спецификацијом и Предмером и предрачуном радова радова односно Обрасцем структуре понуђене цене, чини саставни део овог Уговора.

**Вредност радова - цена**

**Члан 3.**

Уговорне стране утврђују да је укупна цена радова:

- За понуђача у систему ПДВ-а: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, што са обрачунатим ПДВ-ом по стопи од \_\_\_\_ % укупно износи \_\_\_\_\_ динара.

- За понуђача ван система ПДВ-а укупно \_\_\_\_\_ динара.

која је добијена је на основу јединичних цена из предмера и предрачуна која чини саставни део понуде Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2016. године.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене радова из понуде фиксне за време извођења радова и не могу се мењати.

Уговорена цена обухвата трошкове извођења радова, набавке материјала, помоћног материјала, уређаја, опреме, радне снаге, транспорта, монтаже, уградње, трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове које Извођач има у реализацији свих Уговором предвиђених обавеза.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене радова из понуде фиксне за време извођења радова и не могу се мењати.

Средства за реализацију овог Уговора су обезбеђена Финансијским планом Наручиоца за 2016. годину. Плаћање доспелих обавеза насталих у 2016. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену Финансијским планом.

За део реализације уговора који се односи на 2017. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Финансијским планом за 2017. годину. У супротном уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћање обавеза од стране Наручиоца.

## Реализација предмета јавне набавке

### Члан 4.

Извођач ће извођење уговорених радове реализовати на следећи начин:

7. самостално без ангажовања подизвођача,

8. самостално уз ангажовање следећих подизвођача:

- \_\_\_\_\_ (назив подизвођача), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих \_\_\_\_\_ позиција \_\_\_\_\_ радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова,

- \_\_\_\_\_ (назив подизвођача), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих \_\_\_\_\_ позиција \_\_\_\_\_ радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова.

Преко наведених подизвођача реализује се укупно \_\_\_\_\_ % уговорене вредности радова.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих уговорених обавеза, што се односи и на радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

9. заједнички као група понуђача коју чине:

- \_\_\_\_\_ (назив носиоца посла), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих \_\_\_\_\_ позиција \_\_\_\_\_ радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова,

- \_\_\_\_\_ (назив члана групе), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење \_\_\_\_\_

следећих \_\_\_\_\_ позиција \_\_\_\_\_ радова \_\_\_\_\_  
што износи \_\_\_\_\_ %  
укупно уговорене вредности радова,  
\_\_\_\_\_ (назив члана групе), са  
седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ  
\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење  
следећих \_\_\_\_\_ позиција \_\_\_\_\_ радова \_\_\_\_\_  
што износи \_\_\_\_\_ %  
укупно уговорене вредности радова.

Извођач – носилац посла односно овлашћени члан групе понуђача одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

## **Рок, услови и начин плаћања**

### **Члан 5.**

Рок плаћања износи \_\_\_\_\_ дана од испостављања привремене ситуације односно \_\_\_\_\_ дана од дана испостављања окончане ситуације

Плаћање ће се вршити уплатом на текући рачун Извођача бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, а на основу привремених и окончане ситуације оверених од стране надзорног органа и то у року не дужем од 45 дана од дана овере истих.

Окончана ситуација мора износити минимум 10% од вредности уговора без ПДВ.

Ситуације се испостављају у 3 (три) примерка између 1.-ог и 5-ог и између 15.-ог и 20.-ог у месецу, за радове изведене у претходних 15 дана и исте се достављају на писарницу наручиоца ради овере од стране надзорног органа.

У случају да радови или било који њихов део нису изведени на задовољавајући начин и у складу са позитивним прописима, стандардима и условима из конкурсне документације. Наручилац задржава право да у потпуности или делимично оспори испостављену ситуацију и у том случају је дужан исплатити неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: грађевински дневник, листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач је обавезан доставити стручном надзору. Стручни надзор ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна радова. У супротном, уколико Извођач не поступи у складу са напред наведеном обавезом, неће се извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

Извођач је сагласан да окончану ситуацију може испоставити Наручиоцу тек по извршеном прегледу и добијању записника о примопредаји изведених радова, потписаног и овереног од стране комисије за примопредају радова.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал, стручна мишљења и налазе и другу документацију, Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

## **Рок за почетак и завршетак радова**

### **Члан 6.**

Извођач се обавезује да са извођењем радова из предмета овог Уговора отпочне одмах по увођењу у посао.

Извођач се обавезује да радове из чл. 1. овог Уговора, у складу са Техничком спецификацијом - предмером радова изведе у потпуности и преда Наручиоцу на употребу

у року од \_\_\_\_\_ дана, од дана увођења у посао, према приложеној динамици извођења радова коју Извођач доставља Наручиоцу у тренутку увођења у посао.

Динамика извођења радова ће се усаглашавати са Наручиоцем и стручним надзором тако да се радови изведу у уговореном року.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено кумулативним испуњењем свих наведених услова:

- да је Наручилац обезбедио несметан прилаз градилишту,
- да је Наручилац решењем одредио стручни надзор у току радова

Под роком завршетка радова сматра се дан сачињавања Записника о извршеној примопредаји уговорених радова, а што стручни надзор уписује у грађевински дневник. Утврђени рок се не може мењати без писане сагласности Наручиоца.

#### **Члан 7.**

Уговорени рок за завршетак радова се продужава на захтев Извођача и уз претходну писану сагласност Наручиоца у следећем случајевима:

- у случају елементарних и временских непогода и дејства више силе, признате по важећим прописима, уговорени рок се продужава сразмерно времену дејства. Трајање више силе и временских непогода уписује се у грађевински дневник;
- у случају прекида рада проузрокованим актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока за извођење радова који су предмет уговора Извођач у писаној форми подноси Наручиоцу у року од 3 дана од сазнања за разлог због кога се рок може продужити, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Наручилац уз писану сагласност стручног надзора, Одлуком о измени уговора, продужава уговорени рок за извођење радова, закључењем Анекса овог Уговора.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

### **Уговорна казна**

#### **Члан 8.**

Уколико Извођач не изведе радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 0,1% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњена, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити без претходног пристанка Извођача умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпи штету која је већа од износа уговорне казне, тада он може захтевати од Извођача накнаду штете односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Уговорна казна се обрачунава до примопредаје објекта.

Наручилац може остваривати право на уговорну казну и истаћи свој захтев за остваривање својих права најкасније до завршетка коначног обрачуна.

Извођач се ослобађа обавезе уговорне казне ако је до неиспуњења уговорне обавезе завршетка радова у уговореном року, дошло због узрока за који Извођач није одговоран.

Извођач ће платити само део уговорне казне за случај да је делимично крив за закашњење сразмерно његовој кривици. Терет доказивања узрока који је довео до оправданог закашњења у извођењу радова је на Извођачу радова, а Наручилац цени оправданост предочених доказа.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете,

односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

## **Обавезе Извођача**

### **Члан 9.**

Извођач се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, техничком документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу као и да:

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да у тренутку увођења у посао приложи динамички план
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да о свом трошку уредно води градилишну документацију и све књиге предвиђене важећим прописима који регулишу ову област,
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да у писаној форми обавести Наручиоца када утврди да делови техничке документације, упутства стручног надзора или друга документација није у складу са важећим прописима, стандардима, што може имати утицаја на стабилност, исправност и квалитет изведених радова,
- да уграђује материјал, делове и опрему врсте и типа која у потпуности одговара конкурсној документацији, техничким условима и стандардима и да за исте обезбеди доказе о квалитету – сертификате, о свом трошку,
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала (прибављањем потребних атеста о уграђеном материјали и стручних мишљења и налаза) , с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана од позива Наручиоца.
- да врши одвоз шута и смећа

## Члан 10.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са Законом о планирању и изградњи.

## Обавезе Наручиоца

### Члан 11.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 3.и 5. Уговора и да од Извођача, по завршетку радова прими наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача.

Наручилац се обавезује да Извођача уведе у посао, предајући му техничку и другу документацију, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту.

Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем.

## Осигурање и финансијско обезбеђење

### Члан 12.

Извођач је дужан да Наручиоцу у тренутку закључења Уговора преда бланко сопствене менице за добро извршење посла, док меницу за отклањање недостатака у гарантном року предаје у тренутку примопредаје радова.

Извођач се обавезује да на дан закључења Уговора преда Наручиоцу бланко сопствену меницу и менично овлашћење **за добро извршење посла**, у корист наручиоца, у износу од **10 %** од укупне вредности уговора без ПДВ-а која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и **роком важења 10 (десет) дана** дужим од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Извођач се обавезује да **приликом примопредаје радова** преда Наручиоцу бланко сопствену меницу и менично овлашћење **за отклањање грешака у гарантном року**, у корист Наручиоца, у износу од **5 %** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења **10 (десет) дана** дуже од уговореног гарантног рока.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање недостатака у гарантном року уколико Извођач на писани позив Наручиоца не отпочне са отклањањем недостатака у извођењу радова, у року од 5 (пет) дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет уграђених материјала и квалитета извођења радова са захтевима Наручиоца.

У том случају Наручилац може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Извођач је дужан да осигура извођење радова код осигуравајућег завода на уговорени износ за све време тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји.

### **Примопредаја изведених радова**

#### **Члан 13.**

Извођач о завршетку радова у писаној форми обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник. Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 10 дана од дана завршетка радова. Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача, и иста о примопредаји сачињава записник.

Извођач је дужан да приликом примопредаје Наручиоцу преда комплетну техничку и градилишну документацију са свим неопходним атестима и гарантним листовима уграђене опреме и материјала

Евентуалне грешке или недостатке које Наручилац утврди приликом примопредаје радова, Извођач ће бити обавезан да отклони без одлагања, а уколико не почне са њиховим отклањањем у року од три дана или ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача, односно наплатом средства обезбеђења за добро извршење посла из чл. 12. овог Уговора.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача примити на коришћење изведени радове.

### **Гарантни рок**

#### **Члан 14.**

Гарантни рок за квалитет изведених радова по овом Уговору износи \_\_\_\_ месеци (*не може бити краћи од 24 месеца*) од дана извршене примопредаје, документоване записником о извршеној примопредаји радова.

Гарантни рок за уграђене материјале је према гаранцији произвођача.

Извођач је обавезан да на дан извршене примопредаје објекта записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене уређаје и опрему, као и упутства за руковање.

### **Мањкови и вишкови радова**

#### **Члан 15.**

Мањкови радова су негативна одступања изведених радова у односу на уговорене количине радова за поједине позиције радова, а вишкови радова су количине изведених радова које прелазе уговорене количине радова за поједине позиције радова.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова на појединим позицијама радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

Након добијања писмене сагласности Наручиоца и закључења Анекса уговора којим Наручилац након обезбеђења финансијских средстава преузима обавезу финансирања утврђених вишкова радова, Извођач радова ће извести вишкове радова.

Јединичне цене за све позиције радова из предмера и предрачуна радова усвојене понуде Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2016. године, за које се утврди постојање вишкова радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова који не прелазе 10% укупно уговорених количина радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

### **Непредвиђени радови**



## Члан 16.

Појаву непредвиђених радова који нису обухваћени Уговором и чија укупна вредност није већа од 15% од укупне вредности првобитно закљученог Уговора, стране ће уговорати у складу са чл. 36. ст. 1. т. 5. ЗЈН, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда.

Извођач је обавезан да одмах по уоченој потреби за извођењем непредвиђених радова, а пре извођења истих, достави Наручиоцу, преко надзорног органа, захтев за извођење непредвиђених радова са предмером и предрачуном непредвиђених радова са јединичним ценама, оверен од стране надзорног органа.

У поступку јавне набавке за уговарање додатних (непредвиђених) радова, Извођач је обавезан да достави понуду за додатне радове (непредвиђене радове), у року из позива за подношење понуде, у складу са конкурсном документацијом.

Надзорни орган проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера и предрачуна непредвиђених радова, описа позиција и количина и своје мишљење, односно детаљно образложење, доставља Наручиоцу, најкасније у року од 10 дана од дана пријема, ради покретања процедуре за уговарање непредвиђених радова по члану 36. Закона о јавним набавкама, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка. Надзорни орган није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неугворених - непревиђених радова.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности о томе обавесте Наручиоца.

У поступку јавне набавке за уговарање хитних непредвиђених радова, Извођач је обавезан да достави понуду за непредвиђене радове у року из позива за подношење понуде, у складу са конкурсном документацијом.

## Члан 17.

Извођач може и без претходне писане сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Спремност изведених радова за примопредају својим потписом у грађевинском дневнику потврђује надзорни орган о чему обавештава Наручиоца који преузима обавезу формирања комисије за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине 2 (два) представника Наручиоца и 1 (један) представник Извођача радова уз присуство Стручног надзора и Одговорног извођача радова.

Комисија сачињава Записник о примопредаји изведених радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје Наручиоцу преда комплетну техничку и градилишну документацију са свим неопходним атестима и гарантним листовима уграђене опреме и материјала. Уколико изведени радови подлежу техничком пријему и издавању употребне дозволе Извођач радова се обавезује да комисији достави сву неопходну документацију и податке о изведеним радовима.

Недостатке-грешке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 (пет) дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Технички преглед радова обезбедиће Наручилац.  
Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача примити на коришћење изведени радове.

## **Коначни обрачун вредности изведених радова**

### **Члан 18.**

Коначни обрачун ће се извршити по примопредаји изведених радова, с тим да почиње одмах по примопредаји радова, а завршава се најдуже за 10 дана.

Коначни обим и врста радова по овом уговору утврђују се на бази стварно изведених радова и оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Техничке спецификације – Предмера и прерачуна радова, које су фиксне.

Уколико једна од уговорних страна, без оправданог разлога, одбије учешће или одлаже коначан обрачун, друга страна има право да сама изврши обрачун и о томе је обавести.

## **Раскид Уговора**

### **Члан 19..**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико:

- извођач касни са почетком извођења радова дуже од 15 дана почев од дана увођења у посао;
- изведени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и Техничкој спецификацији – предмеру радова из усвојене понуде Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;
- се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач не поштује динамички план предвиђен чл. 11. овог Уговора, или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- извођач не достави средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року из чл. 19. овог Уговора

У наведеним случајевима једностраног раскида уговора наручилац има право да за уговорене радове ангажује другог извођача реализацијом средства обезбеђења за добро извршење посла из чл. 18. овог Уговора.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова који су предмет овог Уговора, заједничка комисија ће сачинити записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид Уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта.

Уговорне стране могу раскинути овај Уговор и споразумним путем ако постоје разлози за његов раскид у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

## **Решавање спорова**

### **Члан 20.**

На питања која нису регулисана овим уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, Посебних узанси о грађењу и других важећих законских прописа и подзаконских аката.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорове који не могу бити решени споразумно решаваће стварно надлежни суд у Нишу.

## **Завршне одредбе**

### **Члан 21.**

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, а престаје да важи за уговараче по обостраном испуњењу обавеза уговорених страна и у случајевима предвиђеним Уговором и важећим законским прописима.

#### Члан 22.

Овај уговор, правно и ваљано закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна, сачињен је у 4 (четири ) истоветна примерка, од којих Наручилац задржава 2 (два) примерка, а Извођач 2 (два) примерка.

#### ЗА ИЗВОЂАЧА

\_\_\_\_\_ МП

(потпис овлашћеног лица)

#### ЗА НАРУЧИОЦА

МП \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА:** Модел уговора мора бити оверен, попуњен и потписан од стране одговорног лица понуђача

## VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси **група понуђача**, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Медицински факултет у Нишу, Булевар др Зорана Ђинђића 81, 18000 Ниш са назнаком: „**Понуда за јавну набавку радова грађевинско занатских радова на згради хистологије – завршни грађевински радови, ЈН 12/16, - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 14.07.2016. године у 12,00 часова

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверене и потписане обрасце наведене у Поглављу VI и Модел уговора.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. ЗЈН), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача

### 3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено

### 4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: .....[навести назив и адресу наручиоца], са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова - грађевинско занатских радова на згради хистологије – завршни грађевински радови, ЈН 12/16,, - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова - грађевинско занатских радова на згради хистологије – завршни грађевински радови, ЈН 12/16, - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова - грађевинско занатских радова на на згради хистологије – завршни грађевински радови у, ЈН 12/16,, - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова - грађевинско занатских радова на на згради хистологије – завршни грађевински радови , ЈН 12/16, - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу 6), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу 6) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу IV).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

- податке о понуђачу који ће у име групе потписивати образце из конкурсне документације.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је најкраће 7 а најдуже 45 дана по окончаној привременој, односно коначној ситуацији.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **8.2. Захтеви у погледу гарантног рока**

Гарантни рок не може бити краћи од 2 године од дана примопредаје радова.

### **8.3. Захтев у погледу рока завршетка радова**

Рок завршетка радова, не може бити дужи од 30 дана од дана закључења уговора за Партију 1, 2 и 3 и 15 дана за Партију 4.

Место извођења радова – Медицински факултет Универзитета у Нишу, Булевар др Зорана Ђинђића 81, Ниш – зграда предмета хистологија

### **8.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната увозна царина и друге дажбине, трошкови транспорта, испоруке, монтаже на предмету јавне набавке

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Поред поменутог Извођач радова мора јединичном ценом обухватити и следеће радове који се посебно неће плаћати било као трошкови било као накнадни радови:

- све хигијенске и хигијенско-техничке заштитне мере за личну заштиту радника, заштиту објекта (дела објекта) и околине,
  - трошкови рада механизације, ако се користи,
  - одвоз смећа и шута насталог у току радова,
  - чување изведеног дела објекта, објекта уопште све до примопредаје Инвеститору,
  - сва потребна испитивања предвиђених материјала (цемент, бетон, арматура,...)
  - испитивања електричне инсталације и израда елабората у циљу добијања потребних позитивних мера
  - евентуално „конзервирање“ изведених радова и дела објекта у случају настанка екстремних околности и више силе (прекид радова, ...),
  - мере заштите од атмосферских утицаја и сл. све до примопредаје објекта,
  - евентуална повећања трошкова који могу настати због специфичнијих услова радова,
  - осигурање објекта код осигуравајућег завода у току извођења радова је такође обавеза
- За Партију 3** : Главна и помоћна скела, њихова монтажа и демонтажа, довоз и одвоз са градилишта , као и постављање заштитне ограде урачунавају се у цену уговореног посла.

## **10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

### **Меница и менично овлашћење за добро извршење посла**

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је **да приликом потписивања уговора**, на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко **меницу**, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од **10%** од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ **на име доброг извршења посла**, као и картон депонованих потписа. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница за добро извршење посла достаља се **приликом закључења уговора (не уз понуду)**. У случају подношења заједничке понуде понуђачи (чланови заједничке понуде/ конзорцијума) могу дати једну гаранцију прибављену од стране само једног члана или више гаранција од свих чланова заједничке понуде, а укупна вредност гаранција не може бити мања од **10 %** од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

### **Меница и менично овлашћење за отклањање грешака у гарантном року**

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да **у тренутку примопредаје радова** достави Наручиоцу уредно потписану и оверену, једну бланко соло меницу **као средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року**, менично овлашћење за отклањање грешака у гарантном року и копију картона депонованих потписа. Уколико се понуђач коме је додељен уговор не буде придржавао уговорених услова за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац ће реализовати меницу на коју може унети износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и на терет тих средстава уступити отклањање грешака другом Извођачу радова.

Меничним овлашћењима понуђач ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима,

поднети на наплату. . **Рок важења** меничног овлашћења **мора бити 10 (десет) дана** дужи од дана истека гарантног рока који почиње да тече од дана примопредаје предметних радова.

Меничним овлашћењима за менице предвиђене Конкурсном документацијом се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

У моменту подношења понуде понуђач доставља **попуњен, потписан и оверен образац изјаве понуђача** да ће доставити средства финансијског обезбеђења у случају доделе уговора и то: меницу на име доброг извршења посла, меницу за повраћај исплаћеног аванса са меничним овлашћењима и меницу за отклањање грешака у гарантном року, менична овлашћења као и картон депонованих потписа.

#### **11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на *е-маил* [javnenabavke@medfak.ni.ac.rs](mailto:javnenabavke@medfak.ni.ac.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 12/16**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

#### **13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).



Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-маил на е-маил [javnenabavke@medfak.ni.ac.rs](mailto:javnenabavke@medfak.ni.ac.rs) или факсом на број 018 4 238 770 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;  
(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Медицински факултет у Нишу; јавна набавка **10/16**;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

Начин попуњавања уплатнице описан је на сајту Комисије за заштиту права, страница <http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjani-nalozii>

# Предмер и предрачун

## демонтаже старе столарије, израда и уградња ПВЦ столарије на предмету хистологија Медицинског факултета у Нишу

### Партија 1

1.поз. Демонтажа старе дрвене столарије и складиштење у дворишту факултета са одвозом преосталог шута на депонију до 10км.

Обрачун по ком. скинуте столарије.

Поз.1	-1400x2450	прозор	ком.	42,00	х	= дин.
Поз.2	-1400x1200	прозор	ком.	4,00	х	= дин.
Поз.3	-1950x3200	прозор	ком.	2,00	х	= дин.
Поз.4	-4000x2450	прозор	ком.	4,00	х	= дин.
Поз.5	-2800x2450	прозор	ком.	1,00	х	= дин.
Поз.6	-800x1200	прозор	ком.	4,00	х	= дин.
Поз.7	-1800x2450	прозор	ком.	1,00	х	= дин.
Поз.8 и 9	-900x2050	врата	ком.	4,00	х	= дин.

2.поз. Израда, транспорт, застакљивање и уградња ПВЦ столарије са одговарајућим анкерима, шрафовима и пур пеном по детаљима из нацрта са одредјеним карактеристикама и техничком опису.

Обрачун по ком. уградјене столарије.

#### КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРОФИЛА:

- ширина 71мм; пет комора; два заптивна дихтунга, тј. АД систем беле боје.

Профил задовољава тражене захтеве који се односе на:

- задовољавајућу механичку чистоћу,
- одговарајућу тврдоћу и крутост,
- отпорност на удар, хабање, хемикалије
- отпорност на временске услове, тешко запаљив и ван пламена самогасив,
- челични профил ПВЦ профила рама је челична кутија, за крило се користи челични поцинковани "П" профил дебљине 1,5мм
- све ПВЦ позиције се укрућују анкерима

#### КАРАКТЕРИСТИКЕ ПВЦ СТОЛАРИЈЕ:

- пропустљивост ваздуха која задовољава класу Д по ЈУС Д.Е8.013
- термичку пропустљивост према захтевима у Европској Заједници са коефицијентом топлотне проводљивости  $k = 1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$
- звучна изолација је  $R = 36 \text{ дБ}$  што је више од  $R = 32 \text{ дБ}$  у класи ИИ по ЈУС У.Ј6.201
- отпорност према деловању воде је већа од захтеване у класи Д по ЈУС.Д.Е8.011

## СТАКЛО:

За све позиције у ПВЦ-у стакло је израђено у термопан пакету 4+16+4 мм ФЛОТ квалитета, нискоемисионо, пуњено аргоном.

## БРАВЕ И ОКОВИ

- Лагано и сигурно функционисање.
- Једноставност руковања, складан и леп изглед.
- Симетрична позиција шарки за лакшу уградњу.
- Прозор није могуће залупити и тако оштетити.
- Подешавање шарки у три димензије.
- Подизач крила спречава испадање и пад.
- Унапређење топлотне изолације.
- Најнапреднији начин обезбеђења и заптивања прозора
- Доступност верзије са највишим безбедносним особинама.
- Са цилиндром или дугметом за употребу код прозора са против провалним оковом по ЕН-В нормама.

Поз.1	-1400x2450	прозор	ком.	42,00	х	= дин.
Поз.2	-1400x1200	прозор	ком.	4,00	х	= дин.
Поз.3	-1950x3200	прозор	ком.	2,00	х	= дин.
Поз.4	-4000x2450	прозор	ком.	4,00	х	= дин.
Поз.5	-2800x2450	прозор	ком.	1,00	х	= дин.
Поз.6	-800x1200	прозор	ком.	4,00	х	= дин.
Поз.7	-1800x2450	прозор	ком.	1,00	х	= дин.
Поз.8	-900x2050	врата	ком.	3,00	х	= дин.
Поз.9	-900x2050	врата	ком.	1,00	х	= дин.

- 3.поз. Обрада шпалетни око прозора и врата са глетовањем и кречењем истих у белој боји. На ивицама поставити алуминијумски угаони профил за заштиту ивица зидова од механичких оштећења и лома ивичних спојева, као и за лакше обликовање и формирање углова. Лајсне се уграђују на 30% обрађених ивица.

Обрачун по м<sup>1</sup> обрађених ивица.

м<sup>1</sup> 471,40 х =дин.

- 4.поз. Израда и уградња окапнице (солбанак) од поцинкованог лима развијене ширине 20цм дебљине 0,7мм. Горњи део окапнице наслонити на спољни футер прозора и залити безбојним силиконом са падом према спољном делу објекта.

Обрачун по м<sup>1</sup> уграђених окапница(солбанак).

м<sup>1</sup> 92,10 х =дин.

- 5.поз. Израда, транспорт и уградња парапетне ПВЦ даске у белој боји ширине 25цм.

Обрачун по м<sup>1</sup> уграђених парапетних ПВЦ даски.

м<sup>1</sup> 92,10 х =дин.

6.поз. Израда транспорт и уградња алуминијумских сивих двокрилних спољних врата са парапетном алуминијумском испуном висине 0,40м. Д=1,90 х2,24 и фиксним делом Д=0,60 х2,24.са одговарајућим оковима, шаркама, анкерима, шрафовима и пур пеном. Профили са термопрекидом који у својој структури имају полиамидну траку, ширине од 16-24 мм. Практично профил се састоји из две одвојене коморе спољашње и унутрашње између којих је полиамидна трака која прави термо мост. Стакло је израђено у термопан пакету 4+16+4 мм ФЛОТ квалитета, нискоемисионо,пуњено аргоном.

ком. 1,00 х = дин.

-----  
**СВЕГА**  
-----

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а за Партију 1 \_\_\_\_\_ динара  
ИЗНОС ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара  
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом за Партију 1 \_\_\_\_\_ динара  
Рок плаћања \_\_\_\_\_ дана  
Начин плаћања \_\_\_\_\_  
Рок завршетка радова \_\_\_\_\_ дана

ИЗВОЂАЧ РАДОВА  
\_\_\_\_\_

М.п.

**Предмер и предрачун**  
**адаптација просторије за лабораторију на предмету хистологије**  
**Медицинског факултета у Нишу**  
**Партија 2**

**I. Радови на демонтажи**

- 1.поз. Демонтажа постојећег старог ПВЦ пода и одвоз шута на депонију.  
Обрачун по м<sup>2</sup> скинутог пода.
- м<sup>2</sup>    15,00    х            =дин.
- 2.поз. Демонтажа постојећег старог керамичког пода и сокле са одвоз шута на депонију.  
Обрачун по м<sup>2</sup> скинутог пода.
- м<sup>2</sup>    30,00    х            =дин.
- 3.поз. Демонтажа постојећих старих светилки и одвоз истих на депонију.  
Обрачун по ком. скинуте светилке.
- ком    4,00    х            =дин.
- 4.поз. Демонтажа постојећих старих прекидача и шухо утикача.  
Обрачун по ком. скинутих прекидача и утикача.
- ком    4,00    х            =дин.
- 5.поз. Демонтажа постојећих старих венетијанера са прозора дим= 1,40 х 2,00.  
Обрачун по ком. скинутих прекидача и утикача.
- ком    2,00    х            =дин.

-----  
**СВЕГА**  
-----

**II. Поднополагачки радови**

- 1.поз. Набавка матерјала и обрада пода равњајућим слојем „ОЛМО“ маса.  
Обрачун по м<sup>2</sup> уграђеног пода.
- м<sup>2</sup>    45,00    х            =дин.
- 2.поз. Набавка матерјала и израда зидова керамичких плочица I класе висине до 1,5 м на лепку са фуговањем у боји по избору инвеститора као и облагање судоперног корита.  
Обрачун по м<sup>2</sup> уграђеное керамике.
- м<sup>2</sup>    52,00    х            =дин.

- 3.поз. Набавка материјала и израда подних керамичких плочица I класе висине до 1,5 м на лепку са фуговањем у боји по избору инвеститора.  
Обрачун по м<sup>2</sup> уграђеное керамике.

м<sup>2</sup> 45,00 х =дин.

-----  
**СВЕГА**  
-----

### III. Инсталатерски радови

- 1.поз. Набавка, израда и развод надградне подтабле за 24 аутоматских осигурача и повезивање истих од разводног ормана каблом РРУ 5х6мм. просечне дужине 25м. Полагање кабла је на зиду у каналницама.

Обрачун по ком. уграђене потабле.

ком 1,00 х =дин.

- 2.поз. Набавка и уградања монофазних уградних двополних шуко утикача са поклопцем и њихово повезивање проводником ППУ-3х2,5мм<sup>2</sup> просечне дужине 8м<sup>2</sup>.

Обрачун по ком. уграђене утичнице.

ком. 13,00 х = дин.

- 3.поз. Набавка и уградања монофазних уградних шуко утикача са поклопцем и њихово повезивање проводником ППУ-3х2,5мм<sup>2</sup> просечне дужине 8м<sup>2</sup>.

Обрачун по ком. уграђене утичнице.

ком. 12,00 х = дин.

- 4.поз. Набавка и уградања трофазне уградне шуко утикача са поклопцем и њихово повезивање проводником ППУ-5х2,5мм<sup>2</sup> просечне дужине 10м<sup>2</sup>.

Обрачун по ком. уграђене утичнице.

ком. 3,00 х = дин.

- 5.поз. Набавка и уградња надградних светиљки 4х18w са сјајним растером на постојећу инсталацију.

Обрачун по ком. уграђене светиљке.

ком. 2,00 х = дин.

- 6.поз. Набавка и уградња надградних светиљки 4х36w са сјајним растером на постојећу инсталацију.

Обрачун по ком. уграђене светиљке.

ком. 5,00 х = дин.

- 7.поз. Набавка, израда и развод подне водоводне ПВЦ инсталације ½“ са свим пратећим фазонским елементима.

Обрачун по м<sup>1</sup>. уграђене цеви.

м<sup>1</sup> 5,00 х =дин.

- 8.поз. Набавка, израда и развод подне канализационе ПВЦ инсталације ф 50 са свим пратећим фазонским елементима.

Обрачун по м<sup>1</sup>. уграђене цеви.

м<sup>1</sup> 5,00 х =дин.

9.поз. Набавка, транспорт и уградња једноручне батерије за високо монтажни бојлер са одговарајућим панцир цревима .

Обрачун по ком.уграђене батерије.

ком 1,00 х =дин.

10.поз. Набавка, транспорт и уградња високо монтажног бојлера запремине 5 л, надпутна (горња монтажа), регулација температуре:електормеханичка,прикључна снага:2000W гаранција на казан 10 год..

Обрачун по ком.уграђеног бојлера.

ком 1,00 х =дин.

11.поз.Набавка, транспорт и уградња једноручне зидне славине за хладну воду.

Обрачун по ком.уграђене славине.

ком 2,00 х =дин.

-----  
**СВЕГА**  
-----

#### **IV. Молерско-фарбарски радови**

1.поз. Глетовање плафона са завршним шмирглањем у два слоја.

Обрачун по м<sup>2</sup> глетоване површине..

м<sup>2</sup> 45,00 х =дин.

2.поз. Глетовање зидова са завршним шмирглањем у два слоја.

Обрачун по м<sup>2</sup> глетоване површине..

м<sup>2</sup> 70,00 х =дин.

3.поз. Бојење зидова и плафона полудисперзијом у боји по избору инвеститора у два слоја.

Обрачун по м<sup>2</sup> обојене површине..

м<sup>2</sup> 115,00 х =дин.

4.поз. Фарбање ливених радијатора Х=0,70цм емаил лаком са предходним чишћењем и шмирглањем у два слоја.

Обрачун по м<sup>1</sup> обојеног радијатора.

м<sup>1</sup> 5,00 х =дин.

5.поз. Фарбање челичних цеви емаил лаком са предходним чишћењем и шмирглањем у два слоја Дебљина цеви од 15 до 20мм.

Обрачун по м<sup>1</sup> обојене цеви.

м<sup>1</sup> 25,00 х =дин.

-----  
**СВЕГА**  
-----

#### **V. Зидарски радови**



1.поз. Набавка материјала и бетонирање вертикалног серклажа са одговарајућом арматуром и оплатом за учвршћивањем преградног зида од пуне опеке

Д= 10х15цм.

Обрачун по м<sup>1</sup> уграђеног пода.

м<sup>1</sup> 3,50 х =дин.

2.поз. Шлицовање подова и зидова за полагање канализационих, водоводних и електро инсталације и крпљење истих бетонским малтером.

паушално =дин.

-----  
**СВЕГА**  
-----

## **VI. Разни радови**

1.поз. Набавка, транспорт и уградња једноделне судопере од нерђајућег племенитог челика Д=60 х60цм. са одговарајућим постолем од племените иверице.

Обрачун по ком.уграђене судопере.

ком 1,00 х =дин.

2.поз. Набавка, транспорт и уградња купатилског огледала, дозера за сапун, држача роло убруса за руке.

Обрачун по ком.уграђених елемената.

ком 1,00 х =дин.

3.поз. Завршно чишћење сале (градилишта), одвозом шута на депонију, испитивање свих електо уређаја и електро инсталација, провера свих радова одрађених по техничким спецификацијама и грађевинским нормама.

Обрачун ове позиције обрачунава се паушално.

=дин.

-----  
**СВЕГА**  
-----

## **РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА**

**I. Радови на демонтажи.....дин. \_\_\_\_\_**

**II. Подопологачки радови:.....дин. \_\_\_\_\_**

**III. Инсталатерски радови:.....дин. \_\_\_\_\_**

**IV. Молерско-фарбарски радови:.....дин. \_\_\_\_\_**

**V. Зидарски радови.....дин. \_\_\_\_\_**

**VI. Разни радови..... дин. \_\_\_\_\_**

-----  
**СВЕГА**  
-----

**УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а за Партију 2 \_\_\_\_\_ динара**

**ИЗНОС ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара**

**УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом за Партију 2 \_\_\_\_\_ динара**

**Рок плаћања \_\_\_\_\_ дана**

**Начин плаћања \_\_\_\_\_**

**Рок завршетка радова \_\_\_\_\_ дана**

**ИЗВОЂАЧ РАДОВА**  
\_\_\_\_\_

М.п

**Предмер и предрачун**  
**израде и санације фасаде на делу зграде**  
**Медицинског факултета у Нишу**  
**Партија 3**

- 1.поз. Обијање старе поткоружеле фасаде у комплексу са протрулелим малтером.**  
Обијати до здраве површине и исту омалтерисати у продужном малтеру 1/2/6.  
Обрачун по м<sup>2</sup>. скинутог малтера.

$$\text{м}^2 \quad 60,00 \quad \times \quad = \text{дин.}$$

- 2.поз. Монтажа и демонтажа металне цевасте фасадне скеле од 9,00 до 18,00м,** за радове у свему по важећим прописима и мерама ХТЗ-а. Скела мора бити статички стабилна, анкерована за објекат и прописно уземљена. На сваких 2м висине поставити радне платхорме од фосни. Са спољне стране платформи поставити фосне на "кант". Целокупну површину скеле покрити јутаним или ПВЦ засторима. Користи се за све време трајања радова.

Обрачун по м<sup>2</sup> вертикалне пројекције монтиране скеле.

$$\text{м}^2 \quad 3.150,00 \quad \times \quad = \text{дин.}$$

- 3.поз. Набавка материјала и бојење фасаде дисперзионом акрилном фасадном бојом у два слоја у тону по избору инвенститора.** Пре фарабања, фасаду премазати заштитним прајмером. Сва оштећена на фасади санирати прскањем каменом ситнежи или хирофом како би се након бојења добила уједначена боја и структура на фасади. За санирање предвидети 10% од укупне површине фасаде.

Обрачун по м<sup>2</sup> обојене површине.

$$\text{м}^2 \quad 2.350,00 \quad \times \quad = \text{дин.}$$

- 4.поз. Набавка материјала и поправкооштећених места опшивке стрехе од дрвене подконструкције развијене ширине 0,90м од трске и малтера.** Поправку извршити стиропором д=5цм, стакленом мрежицом и грађевинским лепком. Завршно обрадити као и фасаду.

Обрачун по м` урађене опшивке.

$$\text{м} \quad 90,00 \quad \times \quad = \text{дин.}$$

- 5.поз. Постојеће пластифициране хоризонталне олуке занитовати, силиконирати на спојевима, отпушити и очистити.** Држаче олука изневелисати и преусмерити падове атмосферских вода према вертикалним одливима олука.

Обрачун по м` очишћеног олука.

$$\text{м} \quad 160,00 \quad \times \quad = \text{дин.}$$

-----  
**СВЕГА**  
-----

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а за Партију 3 \_\_\_\_\_ динара

ИЗНОС ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом за Партију 3 \_\_\_\_\_ динара

Рок плаћања \_\_\_\_\_ дана

Начин плаћања \_\_\_\_\_

Рок завршетка радова \_\_\_\_\_ дана

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

М.п.

**Предмер и предрачун**  
**Грађевинско занатских радова на изради**  
**надстрешнице изнад споредног улаза зграде**  
**Медицинског факултета у Нишу**  
**Партија 4**

- 1.поз. Набавка матерјала израда и монтажа главних носача, рожњача и стубова надстрешнице од кутијастих профила Д= 60/40/3мм, 40/40/3мм, 100/100/4мм и осталог ситног матерјала а све према прорачуну. Челичну конструкцију обојити темељном бојом у два слоја  
 Обрачун по Кг. Уграђеног челика.  
 Кг 370,00 x =дин.
- 2.поз. Набавка матерјала и уградња покривача пластифицираног челичног лима ТР 200/35/0,7мм преко уграђених челичних рожњача.  
 Обрачун по м<sup>2</sup>. уграђеног лима.  
 М<sup>2</sup> 21,00 x =дин.
- 3.поз. Набавка матерјала, израда и уградња опшивки од равног пластифицираног лима Д=0,7мм. РШ од 33 до 50цм  
 Обрачун по м . Уграђеног лима  
 М` 20,00 x =дин.
- 4.поз. Набавка матерјала, израда и монтажа хоризонталног олука од пластифицираног челичног лима Д. Олука 120/80/0,7мм. Повезивање извршити на постојећу вертикалу  
 Обрачун по М` монтираног олука.  
 М` 7,00 x =дин.
- 5.поз. Набавка матерјала, израда и уградња опшивке калкана од равног пластифицираног лима Д=0,7мм. 300\*50(10)цм.  
 Паушално =дин.
- 6.поз. Набавка матерјала и израда плафонске облоге од влагоотпорног гипс картон плоча КНАУФ, преко одговарајуће челичне конструкције. Све урадити по препоруци и техничким карактеристикама произвођача.  
 Обрачун по м<sup>2</sup>. уграђеног плафона.  
 М<sup>2</sup> 22,00 x =дин.
- 7.поз. Набавка матерјала, глетовање и бојење плафона дисперзионом бојом са предходним бандажирањем и испуном састава на плочама и уградња угаоних лајсни на преломима.  
 Обрачун по м<sup>2</sup>. уграђеног плафона.  
 М<sup>2</sup> 22,00 x =дин.
- 8.поз. Набавка матерјала, израда инсталације проводником РРУ 3x1,5мм просечне дужине 10м и уградња флуо светилке 2x36w Т-5 са заштитом IP 65  
 Обрачун по м<sup>2</sup>. Уграђене светилке.  
 -Уградна ком 1,00 x =дин.  
 -Надградна ком 1,00 x =дин.

-----  
**СВЕГА**  
-----

**УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а за Партију 4** \_\_\_\_\_ динара  
**ИЗНОС ПДВ-а** \_\_\_\_\_ динара  
**УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом за Партију 4** \_\_\_\_\_ динара  
**Рок плаћања** \_\_\_\_\_ дана  
**Начин плаћања** \_\_\_\_\_  
**Рок завршетка радова** \_\_\_\_\_ дана

ИЗВОЂАЧ РАДОВА  
\_\_\_\_\_

М.п.